НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ПРОМЫШЛЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИНЕРГИЯ»

Факультет Электронного обучения

Направление/специальность подготовки: 38.03.03 Управление персоналом

Профиль/специализация: Кадровый менеджмент

Форма обучения: Заочная

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета _____

_____ _____
(Подпись) (ФИО)

«____» _____ 20___ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

_____
(семестр)

обучающегося группы_____ _____
(Шифр и № группы) (ФИО обучающегося)

Содержание практики

Этапы практики	Код компетенции	Вид работы	Период выполнения
организационно - ознакомительный	ОК-7, ОПК-6, ПК-4	Инструктаж по технике безопасности в период прохождения практики, ознакомление: с целями и задачами предстоящей практики, с требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны руководителя практики; с заданием на практику и	1 неделя

Этапы практики	Код компетенции	Вид работы	Период выполнения
		указаниями по его выполнению; со сроками представления отчетной документации и проведения зачета.	
прохождение практики	ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОПК-2, ОПК-5, ОПК-6, ПК-4	Выполнение индивидуального задания по всем пунктам, в том числе: изучение нормативной базы, должностных инструкций, ознакомление с практикой делового этикета и юридической этикой, номенклатуры и характеристики юридических документов, составление примера и т.д.	1-2 неделя
отчетный	ОК-5, ПК-1, ПК-11	Оформление отчета и защита практики.	2 неделя

Составлен
руководителем практики от Университета

_____ _____
(подпись) (ФИО)

«___» _____ 20___г.

Ознакомлен

_____ _____
(подпись) (ФИО обучающегося)

«__» _____ 20___ г.