



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)**

Кафедра психологии, педагогики и правоведения

Пер. № 601-19/02

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

ЛИДЕРСТВО И КОМАНДНОЕ РАЗВИТИЕ

Направление:

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленности (профили):

Государственное управление экономическим развитием

Новосибирск 2019

Методические указания по выполнению контрольной работы разработаны
Рубцовой Ларисой Викторовной – ст. преподавателем кафедры психологии, педагогики и
правоведения.
Тевлюковой Оксаной Юрьевной – канд. социол. наук, доцентом, доцентом кафедры
социологии

Методические указания по выполнению контрольной работы прошли экспертизу УМУ

Утверждено на заседании кафедры
психологии, педагогики и правоведения
(протокол от «21» февраля 2019 г. № 6).

Заведующий кафедрой
канд. психол. наук
доцент

Т.А. Филь

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
РАЗДЕЛ 2. ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ	4
РАЗДЕЛ 3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ	7
Приложения	13

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дисциплина «Лидерство и командное развитие» изучается слушателями заочной формы обучения по направлениям подготовки 37.03.01 Психология, 37.05.02 Психология служебной деятельности, 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.03 Управление персоналом, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 38.03.05 Бизнес-информатика, 38.03.06 Торговое дело, 38.05.01 Экономическая безопасность, 39.03.01 Социология, 40.03.01 Юриспруденция, 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, 40.05.02 Правоохранительная деятельность, 41.03.01 Зарубежное регионоведение, 41.03.04 Политология, 41.03.05 Международные отношения, 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, 43.03.01 Сервис, 43.03.02 Туризм, 43.03.03 Гостиничное дело, 09.03.02 Информационные системы и технологии, 09.03.03 Прикладная информатика, 27.03.05 Инноватика, 05.03.06 Экология и природопользование, входит в обязательную часть дисциплин ОПОП ВО.

Основной целью дисциплины является создание социально-психологических условий для формирования конкурентоспособной личности студента, имеющей установку на самореализацию и саморазвитие, готовой работать в команде и адаптироваться к изменяющимся условиям социума.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

– повышение социально-профессиональной и психологической компетентности обучающихся;

– развитие социально и профессионально важных умений, качеств, способностей;

– коррекция профессионально-психологического профиля личности;

– актуализация профессионально-психологического потенциала обучающихся;

– пробуждение интереса и мотивации к самопознанию, основой которого является взаимодействие с другими людьми, и через это взаимодействие обращение к рефлексивному отражению своего «Я»;

– развитие коммуникативных навыков, способности анализировать поведение других людей и профессиональные ситуации общения, адекватно воспринимать себя и окружающих;

– формирование лидерских качеств и позиции личностной конкурентоспособности;

– формирование умений, навыков командостроения и командообразование.

Задачами написания контрольной работы по курсу «Лидерство и командное развитие» являются:

1. Углубление и закрепление теоретических знаний по выбранной теме изучаемой дисциплины.

2. Приобретение навыков самостоятельной работы с теоретической литературой, методическими и справочными материалами.

3. Овладение умением обобщать и анализировать отечественный и зарубежный опыт по изучаемой проблеме.

Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с рабочей программой курса «Лидерство и командное развитие».

РАЗДЕЛ 2. ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Методика выполнения контрольной работы

2.1.1. Этапы выполнения работы

Выполнение контрольной работы по дисциплине «Лидерство и командное развитие» складывается из следующих этапов:

1 этап. Подбор необходимой литературы.

2 этап. Непосредственная работа над литературой.

3 этап. Выполнение теоретического задания.

4 этап. Выполнение практического задания.

2.1.2. Последовательность и содержание каждого этапа

1 этап. К подбору литературы следует относиться серьезно, так как это - залог хорошей контрольной работы. При этом следует изучать различные виды изданий, имеющих отношение к варианту работы информационные, библиографические, реферативные, обзорные издания, экспресс-информацию и др. В дальнейшем рекомендуется общее ознакомление с литературным источником по его оглавлению, беглый просмотр всего содержания, выборочное чтение параграфов и глав, соответствующих по их названию изучаемому вопросу и осуществление выписки или ксерокопирования материалов, представляющих интерес для студента. На данном этапе необходимо внимательно следить за оформлением выписок или ксерокопий: указывать название источника, его автора и страницу, так как если вы будете в дальнейшем использовать цитирование текста, то сможете легко пользоваться собранным материалом.

2 этап. Непосредственная работа над собранным материалом включает значительную часть черновой работы. Это творческий и целеустремленный процесс. Надо стремиться к объективности и достоверности используемой информации. Поэтому работу на данном этапе мы рекомендуем начать с оценки изученных материалов и лишь, затем переходить к обобщению информации. Необходимо обдумать имеющуюся информацию и критически подходить к отдельным источникам, не забывая, что более достоверными являются официальные издания от имени государственных или общественных организаций, монографии, научные сборники. В статьях могут быть отражены лишь позиции авторов, могут быть и ошибочные положения, и различного рода неточности, поэтому следует разобраться в этом и дать отдельным мнениям соответствующую оценку.

3 этап. Выполнение теоретического задания предполагает аргументированное изложение информации по отдельной теме курса. Ответы на теоретический вопрос, поставленный в задании, должны дать представление о содержании и социологической специфике теоретического знания. Студенту следует делать сноски на источники литературы, откуда взята представленная в ответе информация.

4 этап. Выполнение ситуационного (практического) задания представляет собой решение практической ситуационной задачи по отдельной теме курса. Ответы на вопросы, поставленные в ситуационном задании, должны дать представления о ходе решения задачи.

2.1.3. Элементы, которые будут определять структуру выполнения заданий

Элементами, которые будут определять структуру выполнения заданий, являются следующие:

а) по теоретическому заданию: самостоятельность в выборе источников информации, теоретическая обоснованность итогового ответа, стиль ответа (логичность выводов), наличие ссылок на источники информации;

б) по ситуационной (практической) задаче: теоретическая обоснованность итогового ответа, стиль ответа (логичность выводов), обоснованность механизма решения ситуации (задачи), самостоятельность изложения позиции студента.

2.1.4. Требования к объему каждого задания

Объем текста контрольной работы не должен превышать: при рукописном варианте – 6 или 10 страниц формата А4 (210x297). Объем ситуационного задания (практической задачи) – 2-3 страницы. Работа должна быть написана четко, аккуратно, без сокращения слов и названий, без зачеркиваний и поправок. Для исправления ошибок рекомендуется использовать специальную мастику («Штрих»). Должны быть озаглавлены все части работы и пронумерованы все страницы (правый верхний угол). В работе все таблицы, иллюстративный материал, приложения также должны быть пронумерованы. В связи с тем, что объем работы сравнительно небольшой, то рекомендуется применять сквозную

нумерацию. Титульный лист контрольной работы приведен в приложении А. Данными методическими указаниями по выполнению контрольной работы до студента доводится, что контрольные работы, выполненные не по своему варианту, к защите не допускаются.

2.1.5. Конечная цель, которую должен достигнуть обучающийся при выполнении соответствующего задания

Выполнение контрольной работы способствует, с одной стороны, закреплению теоретического материала, а с другой, – приобретению практических навыков по курсу.

2.2. Правила выбора варианта контрольной работы

2.2.1. Количество вариантов контрольной работы

Настоящими методическими указаниями устанавливается 10 (десять) вариантов контрольной работы по учебной дисциплине, включающих одно теоретическое задание и одну ситуационную (практическую) задачу.

2.2.2. Выбор вариантов контрольной работы

Номер варианта зависит от последней цифры номера зачетной книжки.

Например, если номер заканчивается цифрой 1, то выполняется вариант 1; если цифрой 2 - вариант 2; если 0 - вариант 10. Выполнять другие темы, произвольно изменять ситуационные и тестовые задания или же компоновать из нескольких заданий одно не разрешается.

Таблица 1 – Выбор варианта контрольной работы

Номер варианта контрольной работы	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Последняя цифра номера зачетной книжки обучающегося (студенческого билета)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0

2.2.3. Требования к содержанию вариантов контрольной работы

Каждый из десяти вариантов контрольной работы данной дисциплины содержит:

1. Одно теоретическое задание.
2. Одна ситуационная (практическая) задача.

При выполнении контрольной работы студент должен ясно и понятно ответить на поставленные вопросы. При этом при выполнении теоретических заданий необходимо делать сноски на используемую литературу, при выполнении практических – составить итоговый документ.

2.3. Структура контрольной работы

Внутренним стандартом университета установлена следующая структура контрольной работы дисциплины «Лидерство и командное развитие», которая должна быть соблюдена студентом при написании контрольной работы:

1. Титульный лист (Приложение А).
2. Теоретическая часть:
 - 2.1. Текст теоретического задания (теоретического вопроса)
 - 2.2. Ответ на теоретическое задание
3. Ситуационная (практическая) часть:
 - 3.1. Текст ситуационного задания (практической задачи)
 - 3.2. Ответ на ситуационное (практическое) задание
4. Список литературы, используемой для написания контрольной работы.

РАЗДЕЛ 3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Вариант 1

1 Теоретическое задание (теоретический вопрос)

Дайте развёрнутую характеристику общения, как специфической формы взаимодействия человека с другими людьми. В психологии общения выделяют три класса основных функций, назовите их и определите, что относится к средствам общения?

2 Ситуационное задание (практическая задача)

В фирму после увольнения начальника отдела по управлению персоналом принимают нового сотрудника. Отношения с коллективом у нового руководителя не складываются, он не может найти подход к сотрудникам и правильно организовать работу. Вследствие этого возникает масса ошибок в работе и у рядовых сотрудников и у начальника. Начальник отдела по управлению персоналом ссылается на низкую квалификацию своих сотрудников и старается выгородить себя. Рядовых сотрудников увольняют и принимают новый коллектив. Но конфликт на этом не закончен, он получает свое развитие и в новом коллективе.

Задание: оцените действия руководителя предприятия в конфликтной ситуации, определите использованную им стратегию управления конфликтом, оцените результаты предпринятой попытки разрешить конфликт (аргументируйте ответ с привлечением теоретических источников).

Вариант 2

1 Теоретическое задание (теоретический вопрос)

Охарактеризуйте понятие, типы и стили лидерства. Опишите качества и полезные навыки лидера. Назовите SMART-критерии лидерства.

2 Ситуационное задание (практическая задача).

Кейс «Галерея Lafayette», и основан он на реальных событиях. Молодой предпринимательнице на начальном этапе становления ее бизнеса не хватало средств на традиционные методы продвижения товара на рынок, она творчески подходила к решению проблем и добивалась своего очень дешевыми способами. Однажды она приехала завоевывать Европу, а управляющий парижской Галереи Lafayette отказался покупать ее продукцию – новые духи. Но она никогда не сдавалась. Когда наша героиня чего-то хотела, она была очень изобретательна в стремлении добиться своего. Женщина все таки нашла способ за 5 минут доказать управляющему, что ее духи могут занять достойное место в престижной галерее Lafayette.

Задание: ответьте на вопрос- Что сделала женщина? Ваши варианты. Определите психотип, дайте развёрнутое описание (аргументируйте ответ с привлечением теоретических источников).

Вариант 3

1 Теоретическое задание (теоретический вопрос)

Дайте развёрнутую характеристику по проблеме: «Психологические особенности типов людей, встречающихся в деловом мире и специфика работы с ними». Укажите основные Классификации психотипов личности.

2 Ситуационное задание (практическая задача)

Недавно назначенный в отдел сбыта руководитель готовится к проведению делового совещания, целью которого является поиск более эффективных каналов реализации продукции предприятия. На совещании кроме сотрудников отдела сбыта будут присутствовать начальник производственного цеха и начальник отдела рекламы и маркетинга, которые имеют собственное видение выносимых на обсуждение вопросов.

Задание: Опишите, какие технологии фасилитации могут использоваться при проведении делового совещания. Обоснуйте, какую технологию должен применить руководитель для организации эффективной работы присутствующих (аргументируйте ответ с привлечением теоретических источников).

Вариант 4

1 Теоретическое задание (теоретический вопрос)

Изложите научные подходы к определению понятия «имидж». Охарактеризуйте виды и функции имиджа. Опишите методы формирования имиджа и технологии имиджирования.

2 Ситуационное задание (практическая задача)

Мисс Мариан Моэ, юная 20-летняя дама, работает в отделе рекламы универсального магазина около 3-х лет. Ее главная задача – готовить световые табло, которые затем устанавливаются по всему магазину. Хотя мисс Моэ считает свою работу интересной и сложной, растущая рабочая нагрузка и давление со стороны руководителя отдела воспринимаются ею с неприязнью. В отделе только один человек обладает достаточной информацией, знаком с ее работой и может быть ее ассистентом. Но даже с ассистентом мисс Моэ вынуждена работать сверхурочно. Несмотря на то, что заказы на световые табло должны поступать не менее чем за 7 дней до их установки, очень часто бывают срочные заказы. Некоторые руководители подразделений уже привыкли давить на нее ради скорейшего выполнения их заказов. Поскольку проблема обострилась, ее руководитель поставил этот вопрос на обсуждение на совещании правления. На несколько недель дело вроде бы улучшилось, но затем число срочных заказов вновь стало медленно расти.

Мисс Моэ любила свою работу и терпела это давление до тех пор, пока в один прекрасный день не обнаружила, что некоторые работники других отделов за менее ответственную работу получают больше, чем она. Такое положение показалось ей совершенно нетерпимым, особенно с учетом сверхурочных, к которым ее вынуждает работа. Она рассчитывала получить отгулы за переработанные часы, однако никогда их не брала, поскольку за время отгула наберется столько заказов, что она их просто не осилит. Чувствуя обиду, мисс Моэ сообщила своему руководителю, что она не сдвинется с места, пока не пересмотрят ее зарплату и не сократят ей нагрузку. Она получила прибавку в 5% и обещание выделить еще одного работника. На какое-то время положение улучшилось, но вскоре нагрузка возросла опять. Через месяц после очередного срочного заказа мисс Моэ подала заявление об увольнении.

Задание: Определите какие теории мотивации не учел руководитель мисс Моэ, какие потребности были у мисс Моэ, и на какие средства их удовлетворения она рассчитывала?

Опишите, как бы Вы мотивировали мисс Моэ?

Вариант 5

1 Теоретическое задание (теоретический вопрос)

Раскройте понятие – мотивация, потребности. Охарактеризуйте регуляторы мотивации и главные мотиваторы по теории М. Вудкока и Д. Фрэнсиса. Перечислите иерархию потребностей по А. Маслоу.

2 Ситуационное задание (практическая задача).

На аттестации заместитель начальника отдела маркетинга выступил с рядом замечаний в адрес одной из аттестуемых, указав на серьезные просчеты в ее работе. Замечания были весьма резкие и обоснованные. В ответ работница заявила, что он сводит с ней личные счеты, связанные с их прошлой совместной работой. В ответ на это, заместитель начальника предложил работнице объяснить для всех присутствующих их давний конфликт.

Задание: Изложите рекомендации по управлению общением в данной конфликтной ситуации (аргументируйте ответ с привлечением теоретических источников).

Вариант 6

1 Теоретическое задание (теоретический вопрос)

Раскройте понятие и сущность конфликта. Охарактеризуйте этапы развития конфликта, его структуру. Назовите типы конфликтов в организации, их причины и основные конфликтогены.

2 Ситуационное задание (практическая задача)

Восточная Притча. Один восточный правитель увидел сон, что у него один за другим выпали зубы. В сильном волнении он призвал к себе толкователя снов. Тот выслушал его озабоченно и сказал: «Повелитель, я вынужден сообщить тебе печальную весть – ты потеряешь одного за другим всех своих близких!». Эти слова вызвали гнев властелина. Он велел прогнать несчастного и пригласил другого толкователя. Тот, выслушав сон, сказал: «Я счастлив сообщить тебе радостную новость – ты переживешь всех своих близких!». Придворные очень удивились: «Ведь ты сказал то же самое!». На что последовал ответ: «Очень многое зависит не от того, что сказать, а от того, как сказать!».

Задание: Определите о какой функции общения здесь идет речь? Как связаны между собой содержание информации и форма ее подачи собеседнику?

Вариант 7

1 Теоретическое задание (теоретический вопрос)

Перечислите факторы, способствующие переходу стресса в эустресс. Перечислите факторы, способствующие переходу первичного стресса в дистресс. Назовите поведенческие и физиологические признаки профессионального стресса

2 Ситуационное задание (практическая задача)

Вы нашли вакансию в крупной компании, соответствующую вашей квалификации, с хорошим графиком работы, достойной оплатой труда, полным социальным пакетом и возможностями карьерного роста. Ваше резюме понравилось потенциальному работодателю и вас пригласили на собеседование. Это очень выгодное предложение на рынке труда и Вы решительно настроены показать свои лучшие качества и получить данную работу.

Задание: Опишите, какие свойства и качества Вы планируете продемонстрировать будущему работодателю во время собеседования, какую технологию имиджирования будете использовать для самопрезентации и формирования делового имиджа (аргументируйте ответ с привлечением теоретических источников).

Вариант 8

1 Теоретическое задание (теоретический вопрос)

Опишите стратегии поведения в конфликтной ситуации. Охарактеризуйте типичные ошибки поведения в конфликте, тактические приемы решения конфликтных противоречий, стратегии управления конфликтом и основные модели разрешения конфликтных ситуаций. Раскройте роль лидера в разрешении конфликтной ситуации.

2 Ситуационное задание (практическая задача)

Ваш вышестоящий руководитель, минуя Вас, дает срочное задание Вашему подчиненному, который уже занят выполнением другого ответственного задания, полученного Вами лично от директора. Ваш вышестоящий руководитель делает это уже не в первый раз, и Вы знаете о его натянутых отношениях с директором предприятия. Оба задания являются неотложными.

Задание: определите, в чем заключается проблема? Какие альтернативы решения проблемы можно предложить? Какое единственно верное решение Вы примете и почему? (аргументируйте ответ с привлечением теоретических источников по разделу Командопостроение).

Вариант 9

1 Теоретическое задание (теоретический вопрос).

Опишите основные принципы создания и сплочения команд. Раскройте понятие, командообразование. Охарактеризуйте основные формы сплочения и создания команд.

Ответьте на вопрос, в чём сущность индивидуальной ответственности перед командой.

2 Ситуационное задание (практическая задача).

Вы – молодой специалист в отделе управления персоналом областной администрации. Вы обладаете правом брать один день в неделю на учебу для повышения квалификации. Вы решили воспользоваться этим правом, чтобы получить диплом по менеджменту. Однако начальник отказал Вам, мотивируя тем, что диплом по менеджменту не имеет отношения к кругу Ваших обязанностей. Вы убеждали своего начальника, но все впустую: он рекомендовал Вам целиком сконцентрироваться на своей непосредственной работе. Итак, перед Вами оказался выбор:

- 1) смириться с протестом начальника;
- 2) продолжить с ним борьбу;
- 3) попытаться найти выход из тупика, проанализировав истинные причины возражения своего начальника.

Задание: описать, какую модель (стратегию) поведения отражает каждый из выше изложенных вариантов. Проанализируйте наиболее адекватную ситуации стратегию выхода из конфликта (аргументируйте ответ с привлечением теоретических источников).

Вариант 10

1 Теоретическое задание (теоретический вопрос).

Раскройте понятие и задачи фасилитации. Опишите алгоритм управленческих действий фасилитатора. Охарактеризуйте виды фасилитационных сессий и методический репертуар фасилитатора.

2 Ситуационное задание (практическая задача).

ИТ-руководитель продвигает сотрудника, отдает ему интересные проекты, которые мог бы вести сам, помогает развиваться, делает промоушн внутри компании. Возможно, он это делает в том числе потому, что ему самому не очень интересно это направление деятельности, возможно, потому, что хочет больше развиваться как руководитель и создать устойчивую взаимодополняющую структуру, в которой он мог бы опираться на ключевых людей.

Но в какой-то момент сотрудник начинает с ИТ-руководителем явно соперничать, дискредитируя в глазах руководства: нелестно высказываясь о его управленческих решениях, показывая, что на его месте «мог бы быть я», спорить с ним на совещаниях, нарушать договоренности и т. д.

Задание: определить какую стратегию поведения в отношении своего протеже выбрать ИТ-руководителю? Описать технологию, как без явного конфликта указать ему на его место и роль в команде?

Правила установления балловой оценки выполнения контрольной работы

Выполненная студентом контрольная работа оценивается преподавателем по столбальной шкале оценки:

Таблица 2 – Балльная шкала оценки заданий контрольной работы

Задание	Баллы
Теоретическое задание (теоретический вопрос)	40
Ситуационное задание (практическая задача)	60

На заключительном этапе проверки работы балльная оценка переводится в шкалу «зачтено» или «не зачтено» следующим образом:

Таблица 3 – Оценочная шкала для итоговой проверки контрольной работы

Оценочная шкала «Зачтено» или «Не зачтено»	Не зачтено	Зачтено
Необходимое количество баллов по 100-балльной шкале	0- 70	Свыше 70

Каждое ситуационное задание будет оцениваться по следующим критериям:

Таблица 4 – Шкала распределения баллов для оценки ответа на вопросы теоретического задания дисциплин цикла (ОПД)

Задание	Балловая оценка элементов задания				
	Самостоятельность в выборе источников информации	Теоретическая обоснованность итогового ответа	Стиль ответа (логичность выводов)	Наличие сноска на источники информации	Итого баллов: общее возможное количество баллов по вопросу
Количество баллов	от 0 до 10	от 0 до 10	от 0 до 10	От 0 до 10	от 0 до 40

Таблица 5 – Шкала распределения баллов для оценки ответа на вопросы ситуационного (практического) задания дисциплин цикла (ОПД)

Задание	Балловая оценка элементов задания				
	Теоретическая обоснованность итогового ответа	Стиль ответа (логичность выводов)	Обоснованность механизма решения ситуации (задачи)	Самостоятельность изложения позиции студента	Итого баллов общее возможное количество баллов по вопросу
Количество баллов	от 0 до 20	от 0 до 10	от 0 до 20	От 0 до 10	от 0 до 60

Распределение баллов для правил оформления текста контрольной работы, использования литературных источников, критерия самостоятельного изложения темы, выводов по работе определяется преподавателем индивидуально, исходя из особенностей учебного курса.

Внутривузовским стандартом устанавливается срок для проверки контрольных работ – 10 (Десять) календарных дней. Начало отсчета срока:

– для студентов заочной формы обучения - дата загрузки работы в личном кабинете на sdo.nsuem.ru или поступления контрольной работы на соответствующую кафедру;

– для студентов дистанционного обучения - дата загрузки работы в личном кабинете на sdo.nsuem.ru.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»
(ФГБОУ ВО «НГУЭУ», НГУЭУ)

Кафедра [наименование кафедры]

КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Дисциплина: [Наименование дисциплины]

Ф.И.О студента: [Фамилия Имя Отчество]

Направление:

Направленность (профиль):

Номер группы:

Номер зачетной книжки:

Номер варианта контрольной работы:

Проверил: [Фамилия Имя Отчество, ученая степень, должность]

Новосибирск [год]