

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Российский национальный исследовательский медицинский университет
имени Н.И. Пирогова» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России)

Психолого-социальный факультет

Образовательная программа высшего
образования введена в учебный процесс
решением ученого совета ФГАОУ ВО
РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава
России,
протокол № 9

от «14» 05 2021

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГАОУ ВО РНИМУ им.
Н.И. Пирогова Минздрава России
академик РАН,
доктор биологических наук

С.А. Лукьянов

2021



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ**

39.03.02 Социальная работа

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Направленность (профиль)
образовательной программы:

Социальная работа

Уровень профессионального
образования:





высшее образование - бакалавриат

Форма обучения:


очная

Настоящая образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (далее – образовательная программа) подготовлена на психолого-социальном факультете ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России, авторским коллективом под руководством декана факультета Никишиной Веры Борисовны, д-ра психол. наук, профессора

Составители:

№ п.п.	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность в Университете	Основное место работы (для внешних совм.)	Подпись
1	Никишина Вера Борисовна	д-р психол. наук, профессор	декан психолого-социального факультета	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
2	Баркова Валентина Леонидовна	канд. психол. наук	заведующий кафедрой социальной работы	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
3	Петраш Екатерина Анатольевна	д-р психол. наук, доцент	заместитель декана психолого-социального факультета	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	
4	Коробко Андрей Иванович	канд. воен. наук	и.о. заведующего кафедрой педагогики и педагогической психологии	ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России	

Образовательная программа рекомендована к утверждению рецензентами:

№ п.п.	Фамилия, Имя, Отчество	Ученая степень, ученое звание	Занимаемая должность	Основное место работы	Подпись
1	Шимановская Янина Васильевна	Канд. психол. наук, доцент	заведующий кафедрой социальной работы факультета социальной работы	ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет»	

Образовательная программа одобрена Советом психолого-социального факультета ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (Протокол № 7 от «19» 04 2021).

	Содержание	Стр.
1.	Раздел 1. Общие положения	4
2.	Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
3.	Раздел 3. Общая характеристика образовательной программы	8
4.	Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
5.	Раздел 5. Структура, объём и содержание образовательной программы	16
6.	Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	19

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение образовательной программы

Настоящая образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа разработана и реализуется в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России (далее – Университет) с целью создания обучающимся условий для приобретения знаний, умений, опыта практической деятельности и компетенций определенного уровня и объема, необходимых для приобретения квалификации и осуществления профессиональной деятельности.

Выпускнику, освоившему настоящую образовательную программу и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, присваивается квалификация «бакалавр» по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа».

1.2. Нормативно-правовые основы разработки и реализации образовательной программы

1) Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

3) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383. (ред. От 15.12.2017) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

4) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

5) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденный приказом Министра образования и науки Российской Федерации «05» февраля 2018 года № 76 (Далее – ФГОС ВО 3++).

6) Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности) (в ред. Приказа Минтруда РФ от 09.03.2017 № 254н)».

7) Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 сентября 2013 г. № 620н г. Москва «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».

8) Устав ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

9) Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

10) Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

11) Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

12) Иные локальные нормативные акты ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

Настоящая образовательная программа разработана с учетом требований рынка труда и сложившейся в образовательной организации практики подготовки кадров с высшим образованием.

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте образовательной программы

ФУМО	- Федеральное учебно-методическое объединение по укрупненной группе направлений подготовки
ПООП	- Примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 39.03.02 «Социальная работа»
ПД	- профессиональная деятельность
ПС	- профессиональный стандарт
УК	- универсальные компетенции
ОПК	- общепрофессиональные компетенции
ПК	- профессиональные компетенции
ДК	- дополнительные компетенции
ОТФ	- обобщенная трудовая функция
ТФ	- трудовая функция
ИД	- индикатор достижения
з.е.	- зачётная единица

Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу:

Таблица 2.1

Код и наименование области профессиональной деятельности		
№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта. Реквизиты приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации об его утверждении. Дата регистрации в Министерстве юстиции российской Федерации и регистрационный номер.
03 Социальное обслуживание		
1	03.001	Профессиональный стандарт "Специалист по социальной работе", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. N 351н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020 г., регистрационный N 58959)
2	03.009	Профессиональный стандарт "Специалист по работе с семьей", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 683н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный N 30849).

2.2. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника образовательной программы:

Таблица 2.2

Код и наименование профессионального стандарта					
Обобщенные трудовые функции (ОТФ)			Трудовые функции (ТФ)		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
03.009 Специалист по работе с семьей					
A	Деятельность по выявлению разных типов семей и семей с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации с целью	6	Выявление семейного неблагополучия в разных типах семей и семьях с детьми, оценивание рисков, определение причин социального неблагополучия в семье с детьми, фактов внутрисемейного насилия	A/01.6	6

	оказания им помощи		Ведение учета разных типов семей, находящихся в трудных жизненных ситуациях, в том числе в замещающих семьях, передача сведений в распределенный банк данных регионального и муниципального уровня системы учета семей	A/02.6	6
			Проведение диагностики отклонений в функционировании выявленных семей, оценивание рисков и последствий, определение возможности активизации потенциала семей и проведения социально-психологической реабилитации	A/03.6	6
03.001 Специалист по социальной работе					
А	Деятельность по предоставлению социальных услуг, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	6	Определение индивидуальной нуждемости граждан в социальном обслуживании	A/01.6	6
			Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг	A/02.6	6
			Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании	A/03.6	6
В	Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	6	Планирование, организация и контроль деятельности подразделения по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждемость гражданина в социальном обслуживании	V/01.6	6
			Контроль реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг	V/02.6	6
			Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан и деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждемость в социальном обслуживании	V/03.6	6
			Развитие и повышение эффективности социального обслуживания	V/04.6	6

2.3. Области (сферы), типы задач и задачи профессиональной деятельности, объекты профессиональной деятельности выпускников.

Таблица 2.3

Области (сферы) профессиональной деятельности (в соотв. с ФГОС ВО (3++))	Типы задач профессиональной деятельности (в соотв. с ФГОС ВО (3++))	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука (в сфере научных исследований)	научно-исследовательский	Исследовательская деятельность в сфере социальной работы	Объекты профессиональной деятельности: работники и клиенты (отдельные граждане и семьи) организаций социальной сферы. Области знания: методика исследований и квалитология в социальной работе; научно-исследовательская работа
03 Социальное обслуживание, сфера социальной защиты населения	социально-технологический	Диагностика социальных проблем граждан и социальных групп. Планирование и организация предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а также деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании. Взаимодействие с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в решении проблем получателей социальных услуг Содействие мобилизации собственных ресурсов граждан и ресурсов их социального окружения для преодоления обстоятельств, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан	Объекты профессиональной деятельности: работники и клиенты (отдельные граждане и семьи) организаций социальной сферы. Области знания: теория социальной работы; технологии социальной работы; занятость населения и ее регулирование; семейное и психология семьи; психология личности и личностных кризисов; технологии социальной работы с различными группами населения; подходы к решению проблем и принятию решений; основы межличностного, социального взаимодействия и командной работы; основы межведомственного взаимодействия; основы консультирования; этические основы социальной работы; психология развития и возрастная психология; система социальных служб на территории; социальные риски и рискология, кризисные состояния общества; российский и зарубежный опыт практической социальной работы; социальная профилактика и социальная реабилитация; индивидуальная социальная работа со случаяем.
	организационно-управленческий	Управленческая деятельность в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан Организация работы по контролю качества предоставления социальных услуг Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного имиджа социальной работы Привлечение ресурсов организаций, общественных объединений,	Объекты профессиональной деятельности: сотрудники, партнеры, руководство; процессы функционирования и развития структурного подразделения организации социального обслуживания. Области знания: управление (менеджмент); конфликтология, технология социальной работы; социальная реабилитация; межведомственное взаимодействие; прогнозирование, моделирование и социальное проектирование; документоведение; стандартизация и квалиметрия социальных услуг.

		добровольческих (волонтерских) организаций и частных лиц к реализации социального обслуживания граждан	
	проектный	Разработка проектов (программ) по реализации социального обслуживания граждан и профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	Объекты профессиональной деятельности: работники и клиенты (отдельные граждане и семьи) организаций социальной сферы. Области знания: технология социальной работы, семейное консультирование, конфликтология, прогнозирование, моделирование и социальное проектирование; социальная педагогика, документооборот; подходы к решению проблем и принятию решений; основы межличностного, социального взаимодействия и командной работы; основы межведомственного взаимодействия; основы консультирования; этические основы социальной работы;

Раздел 3. Общая характеристика образовательной программы

3.1. Направленность (профиль) образовательной программы - Социальная работа.

3.2. Образовательная программа реализуется на русском языке.

3.3. Форма обучения: очная.

3.4. Срок получения образования по образовательной программе:

- в очной форме обучения - 4 года;

- при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения высшего образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным для очной формы обучения.

Срок получения образования по образовательной программе при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении устанавливается приказом ректора университета.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения настоящей образовательной программы у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции:

4.1. Универсальные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы и индикаторы их достижения:

Таблица 4.1

Наименование категории универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.ИД1 – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.
		УК-1.ИД2 – Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
		УК-1.ИД3 – Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
		УК-1.ИД4 – При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.
		УК-1.ИД5 – Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2. ИД1 – Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		УК-2. ИД2 – Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения
		УК-2. ИД3 – Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости
		УК-2. ИД 4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
		УК-2.ИД5 – Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования
Командная работа и лидерство	УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3. ИД1 – Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
		УК-3. ИД2 – При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников
		УК-3. ИД3 – Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого;
		УК-3. ИД4 – Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели;
		УК-3. ИД5 – Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат
Коммуникация	УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4. ИД1 – Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
		УК-4. ИД2 – Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.

		<p>УК-4. ИД3 – Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий.</p> <p>УК-4. ИД4 – Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный.</p> <p>УК-4. ИД5 – Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.</p> <p>УК-4. ИД6 – Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5. ИД1 – Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем.</p> <p>УК-5. ИД2 – Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии.</p> <p>УК-5. ИД3 – Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>УК-6. ИД1 – Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p>УК-6. ИД2 – Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p> <p>УК-6. ИД3 – Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.</p> <p>УК-6. ИД4 – Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.</p>
	УК-7 - Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7. ИД1 – Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7. ИД2 – Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>УК-7. ИД3 – Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8. ИД1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений)</p> <p>УК-8. ИД2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности</p> <p>УК-8. ИД3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций</p> <p>УК-8. ИД4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях</p>

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9. ИД1 – Применяет основы экономических знаний при решении практических задач в профессиональной сфере клинической психологии
		УК-9. ИД2 – Принимает обоснованные экономические решения в процессе управления проектами и реализации проектной деятельности
		УК-9. ИД3 – Использует основные экономические методики и процедуры при осуществлении социального проектирования и организационного управления
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10. ИД1 – Анализирует, верно интерпретирует и правильно применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению
		УК-10. ИД2 – Осуществляет работу с законодательными и другими нормативными правовыми актами в аспекте противодействия коррупционному поведению

4.2. Общепрофессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы, и индикаторы их достижения:

Таблица 4.2

Наименование категории общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1- Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-1.ИД1 – Применяет современные информационно- коммуникационные технологии для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы
		ОПК-1.ИД2 – Применяет современные информационно- коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы
		ОПК-1.ИД3 – Применяет современные информационно- коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы
		ОПК-1.ИД4 – Применяет современные информационные технологии при взаимодействии с объектами и субъектами профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности в сфере социальной работы
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2 - Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов	ОПК-2.ИД1 – Анализирует и обобщает профессиональную информацию на теоретико-методологическом уровне
		ОПК-2.ИД2 – Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3 - Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы	ОПК-3.ИД1 – Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов.
		ОПК-3.ИД2 – Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4 - Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления	ОПК-4.ИД1 – Применяет основные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

	профессиональной деятельности в сфере социальной работы	сфере	ОПК-4.ИД2 – Оценивает эффективность применения конкретных методов и приемов профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
			ОПК-4.ИД3 – Применяет методы контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы.

4.3. Установленные Университетом самостоятельно профессиональные компетенции, которые должны быть сформированы у выпускника в ходе освоения образовательной программы и индикаторы их достижения:

Таблица 4.3

Наименование категории профессиональных компетенций	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПООП, ПС, анализ опыта)
Профессиональные компетенции, установленные Университетом			
Тип задач профессиональной деятельности: социально-технологический			
Диагностика социальных проблем граждан и социальных групп	ПК-1 - Способен к проведению оценки обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	ПК-1. ИД1 - Применяет методы диагностики причин, ухудшающих условия жизнедеятельности граждан	Профессиональный стандарт 03.001 "Специалист по социальной работе", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. N351н Профессиональный стандарт 03.009 «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 683н
		ПК-1. ИД2 - Использует комплексные подходы оценки потребностей в предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи.	
Планирование предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	ПК-2 - Способен к планированию деятельности по предоставлению социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	ПК-2. ИД1 - Определяет технологии, формы и методы работы при предоставлении социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	Профессиональный стандарт 03.001 "Специалист по социальной работе", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. N351н Профессиональный стандарт 03.009 «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 683н
		ПК-2. ИД2 - Оформляет документацию, необходимую для предоставления мер социальной защиты.	
Организация предоставления социальных услуг,	ПК-3 - Способен к реализации деятельности по предоставлению	ПК-3. ИД1 - Применяет законодательные и другие нормативные правовые акты	Профессиональный стандарт 03.001

социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи, а так же профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	федерального и регионального уровней для предоставления социальных услуг, социального сопровождения, мер социальной поддержки и государственной социальной помощи	"Специалист по социальной работе", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. N351н Профессиональный стандарт 03.009 «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 683н
		ПК-3. ИД2 - Применяет современные технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты и профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.	
Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности	ПК-10 – Способен к деятельности по организации социального обслуживания и оказанию социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности	ПК-3. ИД3 - Взаимодействует с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами в процессе реализации мер социальной защиты граждан.	Профессиональный стандарт 03.001 "Специалист по социальной работе", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. N351н
		ПК-10. ИД1 – Умеет проводить оценку обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, определению индивидуальных потребностей граждан с целью постановки социального диагноза и разработки индивидуальных программ предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	
		ПК-10. ИД2 – Умеет определять индивидуальные потребности граждан с целью постановки социального диагноза	
Тип задач профессиональной деятельности: проектный			
Разработка социальных проектов и программ, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ПК-5- Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования процессов, направленных на улучшение условий жизнедеятельности граждан	ПК-10. ИД3 – Умеет разрабатывать индивидуальные программы предоставления социальных услуг и мероприятий по социальному сопровождению	Профессиональный стандарт 03.001 "Специалист по социальной работе", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. N351н Профессиональный стандарт 03.009 «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 683н
		ПК-5. ИД1 – Применяет технологии социального прогнозирования в сфере социальной защиты населения	
		ПК-5. ИД2 – Разрабатывает проекты, направленные на обеспечение социального благополучия и социальной защиты граждан.	

Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский			
Исследовательская деятельность в сфере социальной работы	ПК-6 - Способен к организации и проведению прикладных исследований в сфере социальной работы	ПК-6. ИД1 - Подбирает и использует инструментарий для проведения прикладных исследований, проводит мониторинг и обобщает полученные результатов мониторинга	Профессиональный стандарт 03.001 "Специалист по социальной работе", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. N351н
		ПК-6. ИД2 - Представляет результаты профессиональной деятельности в виде качественных и количественных данных	
		ПК-6. ИД3 - Использует данные исследований в разработке программ помощи и поддержки, профилактики негативных явлений, изменений социокультурного окружения	
		ПК-6. ИД4 - Осуществляет оценку результатов работы специалистов в проектах или программах, разрабатывает оригинальные, авторские приемы проведения обследований	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Организация работы по контролю качества предоставления социальных услуг	ПК-4 - Способен к осуществлению контроля качества предоставления социальных услуг	ПК-4. ИД1 - Умеет выявлять и измерять показатели качества социального обслуживания и мер социальной поддержки	Профессиональный стандарт 03.001 "Специалист по социальной работе", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. N351н
		ПК-4. ИД2 - Умеет выявлять и измерять показатели эффективности социального обслуживания	
		ПК-4. ИД3 - Умеет оценивать качество и эффективность социального обслуживания	
Управленческая деятельность в подразделениях организаций, реализующих меры социальной защиты граждан	ПК-7- Способен к планированию, контролю и организации работы с персоналом, реализующим деятельность по социальной защите граждан	ПК-7. ИД1 - Умеет организовать деятельность подразделения (группы специалистов) по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки	Профессиональный стандарт 03.001 "Специалист по социальной работе", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. N351н
		ПК-7. ИД2 - Умеет организовать межведомственное взаимодействие с целью реализации потребностей граждан в различных видах социальных услуг	
		ПК-7. ИД3 - Умеет обеспечивать комплексные взаимодействия с другими специалистами, учреждениями, организациями и сообществами по оказанию помощи в преодолении трудной жизненной ситуации гражданина и мер по предупреждению ее ухудшения	
Проведение работы по продвижению и популяризации позитивного имиджа социальной работы	ПК-8- Способен к подготовке информационных материалов для средств массовой информации, социальных сетей и	ПК-8. ИД1 - Умеет использовать потенциал средств массовой информации и социальных сетей для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам,	Профессиональный стандарт 03.001 "Специалист по социальной работе", утвержденный приказом

	<p>публичных выступлений для привлечения внимания общества к актуальным социальным проблемам, информирования населения о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы</p>	<p>информирования о направлениях реализации и перспективах развития социальной работы</p> <p>ПК-8. ИД2 – Готовит предложения при разработке и реализации социальных программ и проектов</p> <p>ПК-8. ИД3 - Участвует в организации рекламы социальных услуг и информационном обеспечении их развития и распространения</p> <p>ПК-8. ИД4 – Умеет применять маркетинговые технологии с целью формирования спроса и обеспечения адекватного предложения социальных услуг</p> <p>ПК-8. ИД5 – Умеет подготовить предложения по повышению эффективности реализации социальной политики на уровне субъекта Российской Федерации, муниципалитета, учреждения</p>	<p>Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 июня 2020 г. N351н</p>
<p>Адресная помощь, разработка индивидуальных программ, организация и координация командного взаимодействия</p>	<p>ПК-9 – Способен к деятельности по организации и оказанию адресных социально-бытовых, медико-социальных, психолого-педагогических и социально-правовых видов помощи и поддержки разным типам семей и семьям с детьми, оценка их эффективности</p>	<p>ПК- 9. ИД1 – Умеет собирать, анализировать и систематизировать информацию о необходимости оказания адресных услуг, определять виды социально-правовой, психолого-педагогической и медицинской помощи различным типам семей с детьми.</p> <p>ПК- 9. ИД2 – Умеет разрабатывать индивидуальные программы сопровождения разных типов семей с детьми, определять и подбирать членов необходимой межведомственной команды для оказания различных видов помощи различным типам семей с детьми</p> <p>ПК - 9. ИД3 – Умеет работать в команде, определять свое место в команде на основе объективной оценки своей роли, координировать действия членов межведомственной команды по реализации индивидуальной программы</p> <p>ПК - 9. ИД4 – Умеет проводить консультации; подбирать и использовать профилактические меры и современные технологии, обеспечивать посредничество между семьей и детьми, и различными специалистами.</p>	<p>Профессиональный стандарт 03.009 «Специалист по работе с семьей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 683н</p>

Раздел 5. Структура, объём и содержание образовательной программы

5.1. Настоящая образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, представленных в виде комплекта документов, включающего в себя:

- общую характеристику образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин - согласно учебному плану;
- программы практик - согласно учебному плану;
- программу государственной итоговой аттестации;
- учебные и методические материалы, оценочные (контрольно-измерительные) материалы, обеспечивающие реализацию рабочих программ дисциплин, программ практик и программу государственной итоговой аттестации;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы.

5.2. Объем образовательной программы вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану составляет 240 з.е.

5.3. Структура образовательной программы и её объём по блокам

Структура образовательной программы включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура образовательной программы и её объём по блокам

Таблица 5.1.

Код	Наименование блока, части, учебной дисциплины (модуля), практики, государственной итоговой аттестации	Объём образовательной программы по блокам в з.е.
Б.1	Дисциплины (модули):	198
Б.1.О	Обязательная часть:	119
Б.1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений:	79
Б.1.В.О.	<i>Обязательные дисциплины (модули):</i>	70
Б.1.В.В.	<i>Дисциплины (модули) по выбору:</i>	9
Б.1.В.В.С.	<i>Дисциплины по физической культуре и спорту</i>	не менее 328 часов
Б.2	Практика:	36
Б.2.О	Обязательная часть:	27
Б.2.О.У.	<i>Учебная практика</i>	12
Б.2.О.П.	<i>Производственная практика</i>	15
Б.2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений:	9
Б.2.В.У.	<i>Учебная практика</i>	3
Б.2.В.П	<i>Производственная практика</i>	6
Б.3.	Государственная итоговая аттестация	6
Б.3.ВКР	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	6
Общий объём образовательной программы		240
ФД	Факультативные дисциплины	4

5.4. Общий объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, составляет не более - 70 з.е., вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

5.5. В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет 60,8 процентов общего объема образовательной программы.

5.6. Перечень дисциплин (модулей), относящихся к обязательной части Блока 1, и их объём определён Университетом и составляет 119 з.е.

Дисциплины (модули) обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» являются обязательными для освоения обучающимся.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» состоит из «Обязательных дисциплин (модулей)» и «Дисциплин (модулей) по выбору».

Обязательные дисциплины (модули), Части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» являются обязательными для освоения обучающимся.

В рамках настоящей образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору. Дисциплины (модули) по выбору Части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», включаются в учебный план образовательной программы Университетом и после выбора обучающимся являются обязательными для освоения.

5.7. В рамках настоящей образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных дисциплин (модулей).

Объём факультативных дисциплин (модулей) не включается в объём образовательной программы. Факультативные дисциплины не являются обязательными для изучения обучающимися.

5.8. Типы практик, реализуемых в рамках образовательной программы, и их объёмы:

Б.2.О/ Обязательная часть:

Типы учебной практики	Объёмы учебных практик (з.е.)
Ознакомительная практика	3
Научно-исследовательская работа	9

Типы производственной практики	Объёмы произв. практик (з.е.)
Технологическая практика	6
Преддипломная практика	9

Б.2.В/ Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Типы учебной практики	Объёмы учебных практик (з.е.)
Учебно-технологическая практика	3

Типы производственной практики	Объёмы произв. практик (з.е.)
Квалификационная практика	6

Структура, типы практик и их объём определён Университетом с учётом требований ФГОС ВО 3++ и ПООП (при наличии).

Практики проводятся в сторонних организациях – медицинских, научных, производственных, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом основная деятельность которых предопределяет наличие объектов профессиональной деятельности выпускников по профилю и деятельность специалистов, а также на кафедрах и в обособленных структурных подразделениях Университета.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья и требования по доступности.

5.9. В состав Блока 3 «Государственная итоговая аттестация» настоящей образовательной программы входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Цели, задачи, содержание и вопросы организации государственной итоговой аттестации определены в программе государственной итоговой аттестации.

5.10. Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе в неделю теоретического обучения с учетом элективных дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту и факультативных дисциплин составляет (далее – оставить нужное):

- по очной форме обучения 32 академических часа;
- при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, устанавливается ученым советом факультета при утверждении индивидуального учебного плана.

5.12. Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет - не менее 7 недель и не более 10 недель;

5.13. Университет, при реализации образовательной программы, предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

5.14. Университет осуществляет оценку качества освоения образовательной программы, которая включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России.

Конкретные формы и процедура текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в части, касающейся конкретной учебной дисциплины и практики (в том числе особенности процедур при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья) предусмотрены содержанием программ дисциплин и программ практик.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов ее освоения и уровень сформированности компетенций, заявленных в образовательной программе.

В целях приближения содержания текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности, в Университет разработан порядок и созданы условия для привлечения к процедурам аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов в лице работодателей из числа действующих руководителей и работников медицинских учреждений и иных организаций, деятельность которых связана с направленностью образовательной программы, а также научно-педагогических работников смежных образовательных областей, специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

Государственная итоговая аттестация выпускников, завершивших в полном объеме освоение настоящей образовательной программы и подготовившие выпускную квалификационную работу (если она предусмотрена содержанием образовательной программы), осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в ФГАОУ ВО РНИМУ им. Н.И. Пирогова Минздрава России и включает:

- защиту выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в форме бакалаврской работы/ дипломной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, порядок её защиты и критерии оценки определяются программой государственной итоговой аттестации.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Общесистемные условия реализации образовательной программы

6.1.1. Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.3. Образовательная программа реализуется в традиционной форме без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований ФГОС ВО (3++).

6.2. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы

6.2.1. Университет располагает специальными помещениями (учебными аудиториями) для проведения занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практики.

Помещения для контактной аудиторной работы и самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.2.2. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Программное обеспечение:

– Office Standard/ Professional Plus 2010 with SP1, дог. № 65164326 от 08.05.2015 (32 шт.), АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно;

– Kaspersky Endpoint Security 10, дог. № 246-M3-19 (Касперский), срок действия лицензии: 27.02.2019-21.03.2021;

– Справочно-правовая система «Консультант плюс» сетевая версия», дог. № 093-0А-19, срок действия лицензии: 16.04.2019 – 16.04.2020;

– Adobe Reader, [get/adobe.com/ru/reader/otherversions](http://get.adobe.com/ru/reader/otherversions), срок действия лицензии: бессрочно;

– Adobe Flash Player, [get/adobe.com/ru/flashplayer/otherversions](http://get.adobe.com/ru/flashplayer/otherversions), срок действия лицензии: бессрочно;

– Google Chrom, www.google.ru/intl/ru/chrom/browser/privacy/eula_text.html, срок действия

лицензии: бессрочно;

– Mozilla Firefox, Mozilla Public License, [www. Mozilla.org/MPL/2.0](http://www.Mozilla.org/MPL/2.0), срок действия

лицензии: бессрочно;

– 7-Zip, GNU Lesser General Public License, www.gnu.org/licenses/lgpl.html, срок действия

лицензии: бессрочно;

– FastStone Image Viewer, GNU Lesser General Public License, (32 шт.), срок действия

лицензии: бессрочно;

– Windows 8.1 Enterprise Windows 8.1 Professional, дог. № 65162986 от 08.05.2015, АО «СофтЛайн Трейд», срок действия лицензии: бессрочно.

6.2.3. Для обеспечения учебного процесса библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.5. Сведения об обеспеченности образовательной программы учебной, учебно-методической литературой и иными библиотечно-информационными ресурсами приведены в рабочих программах учебных дисциплин и размещены на сайте образовательной организации.

6.2.6. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы

6.3.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации образовательной программы на иных условиях.

6.3.2. Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

6.3.3. Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и(или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5. Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета, и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета, на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3.6. Конкретные сведения о кадровом обеспечении реализации образовательной программы размещены на сайте Университета.

6.4. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.5. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

6.5.1. Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

6.5.2. В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

Университет обеспечивает качество подготовки обучающихся по образовательной программе путем:

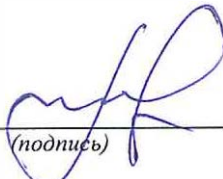
- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга и периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.3. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО (3++) с учетом соответствующей ПООП (при наличии).

6.5.4. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Декан психолого-социального факультета



(подпись)

В.Б. Никишина
(инициалы и фамилия)