

# Самостоятельная работа к теме 2.5.2 «Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования в «Школе Минпросвещения России» полного дня» Цель проекта

организация условий для формирования информационно-нравственной компетенции учащихся с целью воспитания активной социально-нравственной позиции, творческой личности, развитие их лидерских качеств, профессиональной ориентации и социализации путём использования школьного пресс-центра.

## Задачи

- стимулировать и раскрыть творческие возможности учащихся, привлекаемых в качестве журналистов;
- отразить целостную картину школьной и внешкольной жизни учащихся, круга их интересов увлечений, запросов и проблем;
- способствовать развитию коммуникационных способностей учащихся, их критического мышления и использованию средств самовыражения: выпуск газеты, и работа над телепередачами;
- подготовить обучающихся к профессиональному жизненному самоопределению, выбору профессии.

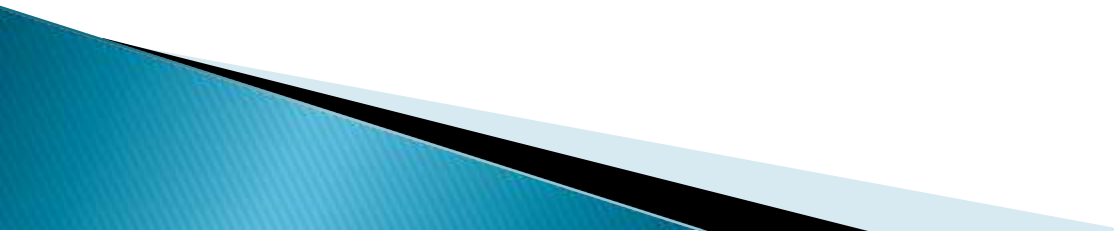
# План реализации проекта:

Этапы программы	Задачи	Ответственные	Сроки реализации
I этап Подготовительный	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Разработка проекта и начало работы над ним</li><li>2. Активизация работы Пресс-центра Привлечение социальных партнёров.</li><li>3. Предоставление информации на страницу «Пресс-центр» на сайт школы</li><li>4. Приобретение цветного принтера для пресс-центра</li><li>5. Приобретение нового цифрового фотоаппарата для работы фотокорреспондентов, портативного микрофона, диктофона</li></ol>	Руководитель проекта  учитель ИКТ , старший вожатый  Администрация школы	2024-2025 гг

# План реализации проекта:

Этапы программы	Задачи	Ответственные	Сроки реализации
II этап Реализации проекта	1. Прохождение участниками школьного пресс-центра учёбы (семинаров, совещаний и др. школы)	Администрация Руководитель проекта, учитель ИКТ	2024-2027 гг
	2. Выпуск школьной печатной газеты «Школьные вести» (1 раз в четверть) (социально-значимая информация о жизни школы, о проведенных культурно-массовых мероприятиях, об интересных людях, сохраняющих традиционные ценности, о значимых и интересных для поселения событиях)	Участники пресс-центра, классные руководители	2024-2027 гг
III этап Заключительный	1. Подготовка детских публикаций в районную газету «Уймонские вести» . 2. Мониторинг работы над проектом. 3. Достижения пресс-центра за определённый период.	Руководитель проекта, учитель русского языка и литературы, учитель ИКТ	2024-2027 гг

# Состав участников пресс-центра

- Главный редактор пресс-центра - организует текущую деятельность по реализации проекта, проводит занятия школы юнкоров, координирует деятельность пресс-центра.
  - Редактор газеты – ответственный за верстку и макетирование газеты.
  - Корреспонденты рубрик – несут ответственность за своевременную подготовку материалов к печати.
    - Фотографы – несут ответственность за своевременное обеспечение статей фотографиями.
  - Члены классных редколлегий - выпускают праздничные стенные газеты, информируют редакцию о важных событиях класса.
  - Редактор информационного отдела – несет ответственность за своевременный выпуск материалов, пополнение блога школы оперативной информацией.
  - Ответственный за подбор информации – подбирает информацию по заданной теме.
  - Ответственный за подбор иллюстраций - подбирает иллюстрации по заданной теме.
  - Ведущие рубрик – несут ответственность за своевременную подготовку материалов к выпуску.
- 

# Обеспечение ресурсами:

- ▶ Кадровые ресурсы:

Координатор школьных СМИ: заместитель директора по воспитательной работе.

Руководитель учитель русского языка и литературы.

Учитель информационных технологий.

- ▶ Материально-технические ресурсы:

Цифровой фотоаппарат, микрофон, диктофон,

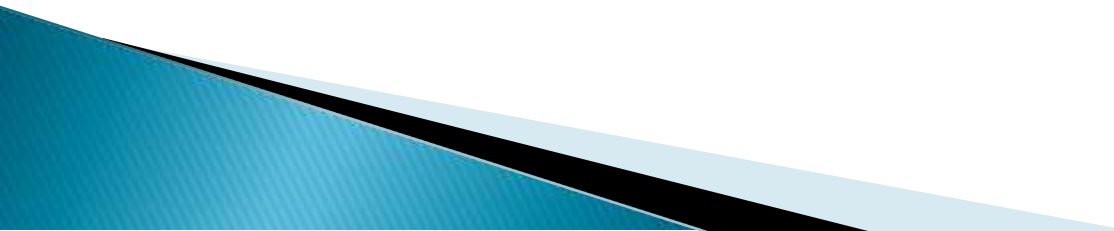
Принтер для цветной печати,

Отдельный компьютер,

Отдельное помещения для Пресс-центра.

# Ожидаемые результаты

При условии создания материально-технической базы школьного Пресс-центра ожидаются следующие результаты:

1. Социализация, формирование коммуникативных навыков и самовыражение учащихся через формы творческой деятельности.
  2. Создание информационного школьного пространства поселения.
  3. Создание летописи школьной жизни через школьные СМИ.
  4. Эффективное взаимодействие между всеми субъектами информационно-образовательного пространства школы.
  5. Создание положительного имиджа школы среди общественности поселения, района.
- 

# Возможные риски и их

Дефицит бюджета школы для технического оснащения школьного пресс-центра.	Поиск спонсоров
Недостаточные знания и компетенции участников школьного пресс-центра.	Участие в обучающих семинарах
Малая заинтересованность и вовлеченность учеников в работе школьного пресс-центра.	Разработка системы поощрений

Предложенный проект может быть успешно реализован при финансово-экономической поддержке со стороны соответствующих структур.