

### 1. Понятие библиотечного дела и его организация

Библиотечное дело — это отрасль информационной, культурно-просветительской и образовательной деятельности, в задачи которой входят создание и развитие сети библиотек, формирование и обработка их фондов, организация библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек, подготовка кадров работников библиотек, научное и методическое обеспечение развития библиотек.

Законодательство Российской Федерации о библиотечном деле включает Основы законодательства РФ о культуре, Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле», а также другие федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты субъектов РФ в области библиотечного дела.

Законодательством устанавливаются принципы деятельности библиотек, гарантирующие права человека, общественных объединений, народов и этнических общностей на свободный доступ к информации, свободное духовное развитие, приобщение к ценностям национальной и мировой культуры, а также на культурную, научную и образовательную деятельность. Законодательство также регулирует общие вопросы организации библиотечного дела, взаимоотношений между государством, гражданами, предприятиями, учреждениями и организациями в области библиотечного дела в соответствии с принципами и нормами международного права.

Библиотека — информационное, культурное, образовательное учреждение, располагающее организованным фондом документов и предоставляющее их во временное пользование физическим и юридическим лицам; библиотека может быть самостоятельным учреждением или структурным подразделением предприятия, учреждения, организации. Библиотеки могут быть учреждены органами государственной власти всех уровней, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами. Библиотеки, находящиеся на полном или частичном бюджетном финансировании, должны в

§ 1. ~~Целью библиотечно-информационной организации~~ своей деятельности отражать сложившееся в обществе идеологическое и политическое многообразие.

Библиотеки, имеющие в своих фондах книжные памятники, обеспечивают их сохранность и несут ответственность за своевременное представление сведений о них для регистрации в реестре книжных памятников.

В соответствии с порядком учреждения и формами собственности выделяются следующие основные виды библиотек:

1. государственные библиотеки, учрежденные органами государственной власти, в том числе: федеральные библиотеки, включая библиотеку Президента РФ; библиотеки субъектов РФ; библиотеки министерств и иных федеральных органов исполнительной власти;

2. муниципальные библиотеки, учрежденные органами местного самоуправления;

3. библиотеки Российской академии наук, других академий, научно-исследовательских институтов, образовательных учреждений;

4. библиотеки предприятий, учреждений, организаций;

5. библиотеки общественных объединений;

6. частные библиотеки;

7. библиотеки, учрежденные иностранными юридическими и физическими лицами, а также международными организациями в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

Для более полного удовлетворения потребностей пользователей библиотек в информации, рационального использования фондов библиотек государство стимулирует взаимоиспользование их ресурсов. С этой целью органы государственной власти финансируют деятельность государственных библиотек, в том числе выполняющих функции центральных, по созданию условий для взаимоиспользования их ресурсов (межбиблиотечного абонемента, сводных каталогов, автоматизированных баз данных, депозитариев).

Основным видом библиотеки является общедоступная библиотека, под которой понимается библиотека, предоставляющая возможность пользования ее фондом и услугами гражданам без ограничений по уровню образования, специальности, отношению к религии и юридическим лицам независимо от их

## § 1. Организационно-правовые формы и формы собственности.

В основе государственной политики в области библиотечного дела лежит принцип создания условий для всеобщей доступности информации и культурных ценностей, собираемых и предоставляемых в пользование библиотеками. Государство выступает гарантом прав библиотек и других субъектов библиотечного дела и не вмешивается в профессиональную деятельность библиотек, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Государство поддерживает развитие библиотечного дела путем финансирования, проведения соответствующей налоговой, кредитной и ценовой политики. Государство поддерживает развитие библиотечного обслуживания наименее социально и экономически защищенных слоев и групп населения (детей, юношества, инвалидов, пенсионеров, беженцев, безработных, жителей сельской местности, жителей районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей). Органы государственной власти стимулируют путем материальной поддержки библиотеки негосударственных форм собственности, организующие бесплатное общедоступное обслуживание населения.

На территории Российской Федерации создаются и действуют библиотеки различных форм собственности. Библиотека считается учрежденной и приобретает права юридического лица со дня ее регистрации в порядке, установленном действующим законодательством. Библиотека на правах оперативного управления владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней имуществом. Запрещаются разгосударствление, приватизация государственных и муниципальных библиотек, включая помещения и здания, в которых они расположены. Библиотеки, не обладающие правами юридического лица, в случае придания им статуса юридического лица проходят соответствующую регистрацию в порядке, установленном действующим законодательством.

Учредителями библиотек могут быть собственники имущества либо уполномоченные ими физические или юридические лица, а также органы культуры. Любое юридическое или физическое лицо имеет право на создание библиотеки на территории Российской Федерации в соответствии с ее законодательством.

§ 1. ~~Понятие библиотечного дела и его организации~~ Учредитель библиотеки утверждает ее устав, принимает на себя обязательства по ее финансированию и материально-техническому обеспечению. В уставе библиотеки должны быть закреплены ее юридический статус, источники финансирования, основные задачи деятельности библиотеки, условия ее доступности, имущественные отношения между библиотекой и ее учредителями, порядок управления библиотекой. Имущественные и финансовые отношения между библиотекой и ее учредителем регулируются действующим законодательством и учредительными документами.

Органы государственной власти субъектов РФ могут присваивать ведущей универсальной библиотеке статус центральной библиотеки субъекта РФ, функции которой выполняют:

в республике — национальная или республиканская библиотека;  
в крае, области — краевая, областная библиотека;  
в автономном округе, автономной области — окружная или областная библиотека.

Функции центральных библиотек могут распределяться между несколькими библиотеками, которые в этом случае обеспечиваются бюджетным финансированием в соответствии с объемом их деятельности.

Органы местного самоуправления муниципального района могут присваивать ведущей межпоселенческой библиотеке статус центральной районной библиотеки. Органы местного самоуправления городских округов могут присваивать ведущей универсальной библиотеке соответствующего городского округа статус центральной городской библиотеки. Центральные библиотеки могут учреждаться также министерствами и иными федеральными органами исполнительной власти.

Центральная библиотека в пределах обслуживаемой территории обязана формировать, хранить и предоставлять пользователям библиотеки наиболее полное универсальное собрание документов, организовывать взаимодействие библиотечных ресурсов, в том числе осуществлять функции межбиблиотечного абонемена и обеспечивать ведение сводного каталога, оказывать методическую помощь библиотекам.

Федеральные органы государственной власти, органы государственной

§ 1. ~~Полномочия в области библиотечного дела и его организации~~ ~~власти субъектов РФ и органы~~ местного самоуправления также могут учреждать специальные центральные библиотеки по отраслевому принципу и по обслуживанию особых групп пользователей библиотек (детского и юношеского возраста, слепых и слабовидящих и др.).

Полномочиями в области библиотечного дела наделены федеральные органы государственной власти, органы исполнительной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления.

Федеральные органы государственной власти обеспечивают: 1) контроль за соблюдением особого режима хранения и использования национального библиотечного фонда; 2) создание и финансирование национальных и других федеральных библиотек, управление этими библиотеками; 3) определение принципов федеральной политики в области подготовки и переподготовки библиотечных кадров, занятости, оплаты труда; 4) создание и финансирование образовательных учреждений федерального подчинения, осуществляющих подготовку и переподготовку библиотечных кадров, управление этими образовательными учреждениями; 5) содействие научным исследованиям и методическому обеспечению в области библиотечного дела, а также их финансирование; 6) установление государственных библиотечных стандартов и нормативов, организацию системы информационного обеспечения библиотечного дела; 7) организацию государственного статистического учета библиотек.

Органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления обеспечивают финансирование комплектования и сохранности фондов соответственно государственных и муниципальных библиотек, а также реализацию прав граждан на библиотечное обслуживание.

Граждане имеют право принимать участие в деятельности попечительских, читательских советов или иных объединений читателей, создаваемых по согласованию с руководителями библиотек или их учредителями. Граждане, имеющие в частной собственности книжные памятники, имеют право на поддержку государства для обеспечения их сохранности при условии регистрации данных книжных памятников.

## **2. Правовой статус библиотек и их пользователей**

Правовой статус библиотек включает их обязанности и права. Государственные и муниципальные библиотеки, централизованные библиотечные системы получают статус юридического лица с момента их регистрации в порядке, установленном действующим законодательством. Статус других библиотек определяется их учредителями.

В обязанности библиотек входит обслуживание пользователей в соответствии со своими уставами, правилами пользования библиотеками и действующим законодательством. Не допускается государственная или иная цензура, ограничивающая право пользователей библиотек на свободный доступ к библиотечным фондам, а также использование сведений о пользователях библиотек, читательских запросах, за исключением случаев, когда эти сведения используются для научных целей и организации библиотечного обслуживания. Государственные библиотеки по требованию пользователей обязаны предоставлять им информацию о своей деятельности по формированию и использованию фондов.

Библиотеки имеют преимущественное право на приобретение документов, выпускаемых по федеральным государственным программам книгоиздания, и первоочередное приобретение документов ликвидируемых библиотек. Они также имеют право: 1) самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в их уставах; 2) утверждать по согласованию с учредителями правила пользования библиотеками; 3) определять сумму залога при предоставлении книжных памятников, редких и ценных изданий, а также в других случаях, определенных правилами пользования библиотеками; 4) определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотек; 5) осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческого развития библиотек при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности; б) совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

Законодательство также определяет правовой статус пользователей

§ 1. ~~Правильное наименование дела и его организация~~ ~~библиотек~~ **Права граждан в области библиотечного обслуживания** приоритетны по отношению к правам в этой области государства и любых его структур, общественных объединений, религиозных и других организаций.

Каждый гражданин независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии имеет право на библиотечное обслуживание на территории Российской Федерации. Право граждан на библиотечное обслуживание обеспечивается созданием государственной и муниципальной сети общедоступных библиотек, бесплатно осуществляющих основные виды библиотечного обслуживания, а также многообразием видов библиотек, государственным протекционизмом в деле создания юридическими и физическими лицами библиотек независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, специализации и масштабов деятельности.

Все пользователи библиотек имеют право доступа в библиотеки и право свободного выбора библиотек в соответствии со своими потребностями и интересами. Порядок доступа к фондам библиотек, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотеками устанавливаются в соответствии с уставами библиотек, законодательством об охране государственной тайны и законодательством об обеспечении сохранности культурного достояния народов Российской Федерации. Пользователь библиотеки имеет право бесплатно получать в любой библиотеке информацию о наличии в библиотечных фондах конкретного документа.

В государственных и муниципальных библиотеках пользователи библиотек имеют право на обслуживание и получение документов на русском языке как государственном языке Российской Федерации, а в республиках Российской Федерации также и на государственном языке данной республики.

В общедоступных библиотеках граждане имеют право:

1) стать пользователями библиотек по предъявлении документов, удостоверяющих их личность, а несовершеннолетние в возрасте до 16 лет — документов, удостоверяющих личность их законных представителей; 2) бесплатно получать полную информацию о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования; 3) бесплатно

- § 1. ~~Получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;~~  
4) бесплатно получать во временное пользование любой документ из библиотечных фондов; 5) получать документы или их копии по межбиблиотечному абонементу из других библиотек; 6) пользоваться другими видами услуг, в том числе платными, перечень которых определяется правилами пользования библиотекой.

Пользователи библиотек обязаны соблюдать правила пользования библиотеками. Пользователи библиотек, нарушившие правила пользования библиотеками и причинившие библиотекам ущерб, компенсируют его в размере, установленном правилами пользования библиотеками, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

## **2. Виды библиотек**

В соответствии с законодательством РФ выделяются следующие основные виды библиотек:

- государственные библиотеки, учрежденные органами государственной власти, в том числе:
  - федеральные библиотеки;
  - библиотеки субъектов Российской Федерации;
  - библиотеки министерств и иных федеральных органов исполнительной власти;
- муниципальные библиотеки, учрежденные органами местного самоуправления;
- библиотеки Российской академии наук, других академий, научно-исследовательских институтов, образовательных организаций;
- библиотеки предприятий, учреждений, организаций;
- библиотеки общественных объединений;
- частные библиотеки;
- библиотеки, учрежденные иностранными юридическими и физическими лицами, а также международными организациями в соответствии с международными договорами Российской Федерации.



§ 1. Понятие библиотечного дела и его организация

Несмотря на большую дробность содержащейся в законодательстве классификации, как указывают авторы Комментария к Федеральному закону от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ, в ней все же отражены далеко не все промежуточные группы. К примеру, библиотеки системы Министерства образования РФ, а в эту систему входят библиотеки дошкольных и внешкольных детских учреждений, общеобразовательной, средней специальной и высшей школы, самого Министерства. Или еще одна градация на два вида. Один из них - это библиотеки массовые. Другой - библиотеки научные, а также специальные. Так, массовую библиотеку характеризуют следующие признаки:

- ориентированность на неопределенно широкие слои читателей;
- соответствие их общим и некоторым особым интересам и отсюда универсальный по содержанию относительно быстро сменяемый фонд общеобразовательного по преимуществу характера, т.е. в основном научно-популярного и литературнохудожественного;
- бесплатность;
- общедоступность.

Помимо классификации, проводимой в зависимости от статуса учредителя, можно выделить также классификации:

- по целям, которые ставятся перед библиотеками при их создании (например, «на благое просвещение», извлечение коммерческой выгоды и т.д.);
- по межбиблиотечным, т.е. внешесистемным, связям и т.п.;
- по статусу библиотек в библиотечной иерархии, т.е. по общебиблиотечным признакам (например, головная, базовая, периферийная и т.д.);
- еще один уровень - по каждому из перечисленных основных элементов, порождающих библиотеку как систему: фонд, пользователи, библиотекари, материально-техническая база (например, детская, юношеская, для слепых, автоматизированная, немеханизированная, многозданиевая, многокомнатная, полибиблиотека, монобиблиотека).

### **3. Правовое регулирование библиотечного дела**

§ 1. Понятие библиотечного дела и его организации

В основе государственной политики в области библиотечного дела лежит принцип создания условий для всеобщей доступности информации и культурных ценностей, собираемых и предоставляемых в пользование библиотеками, однако государство, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, не вмешивается в профессиональную деятельность библиотек.

Государство поддерживает развитие библиотечного дела путем финансирования, проведения соответствующей налоговой, кредитной и ценовой политики. Так, Правительство Российской Федерации разрабатывает в установленном порядке федеральные программы развития библиотечного дела, а также программы, являющиеся составной частью федеральных государственных программ сохранения и развития культуры в Российской Федерации. Федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления не вправе принимать решения и осуществлять действия, которые влекут ухудшение материальнотехнического обеспечения действующих библиотек, находящихся на бюджетном финансировании, их перевод в помещения, не соответствующие требованиям охраны труда, хранения библиотечных фондов и библиотечного обслуживания.

Кроме того, федеральные органы исполнительной власти организуют координацию межрегиональных и межведомственных связей по библиотечному обслуживанию, в том числе в целях информатизации общества, и обеспечивают:

- контроль за соблюдением особого режима хранения и использования национального библиотечного фонда;
- создание и финансирование национальных и других федеральных библиотек, управление этими библиотеками;
- определение принципов федеральной политики в области подготовки и переподготовки библиотечных кадров, занятости, оплаты труда;
- создание и финансовое обеспечение федеральных государственных образовательных организаций, реализующих основные профессиональные образовательные программы и дополнительные профессиональные программы в области подготовки библиотечных кадров, а также управление этими

- содействие научным исследованиям и методическому обеспечению в области библиотечного дела, а также их финансирование;
- установление государственных библиотечных стандартов и нормативов, организацию системы информационного обеспечения библиотечного дела;
- организацию государственного статистического учета библиотек.

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления обеспечивают:

- финансирование комплектования и обеспечения сохранности фондов соответственно государственных и муниципальных библиотек;
- реализацию прав граждан на библиотечное обслуживание.

В субъектах Российской Федерации развитие библиотечноинформационного обслуживания населения осуществляется в основном на основе городских и муниципальных программ, устанавливающих комплекс мероприятий по совершенствованию библиотечно-информационного обслуживания населения. Библиотеки могут быть учреждены органами государственной власти всех уровней, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

#### **4. Формирование обязательного экземпляра документов**

Для развития системы государственной библиографии важную роль играет формирование обязательного экземпляра документов как ресурсной базы комплектования полного национального библиотечно-информационного фонда документов Российской Федерации, а также обеспечение сохранности обязательного экземпляра документов и его общественное использование.

Законодательство Российской Федерации об обязательном экземпляре состоит из Федерального закона от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», принимаемых в соответствии с ним федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов РФ.

Целями формирования системы обязательного экземпляра документов

информационного фонда документов Российской Федерации как части мирового культурного наследия; осуществление государственного библиографического учета; организация его постоянного хранения в национальных фондохранилищах документов Российской Федерации, а также ряд других целей, определенных законом.

Национальный библиотечно-информационный фонд документов Российской Федерации — это собрание всех видов документов, комплектуемое на основе обязательного экземпляра, распределяемое в соответствии с названным Федеральным законом, предназначенное для постоянного хранения и общественного использования и являющееся частью культурного достояния народов Российской Федерации.

В соответствии с названным Законом обязательный экземпляр документов — экземпляры различных видов тиражированных документов, подлежащие безвозмездной передаче производителями в соответствующие организации в установленных законодательством порядке и количестве. При этом под документом понимается материальный носитель с зафиксированной на нем и любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и их сочетания, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения.

Обязательный экземпляр может включать комбинированные документы и документы, содержащие аналогичную, зафиксированную на различных носителях информацию. В *состав обязательного экземпляра* входят следующие виды документов: 1) печатные издания (текстовые, нотные, картографические, изоиздания) — издания, прошедшие редакционно-издательскую обработку, полиграфически самостоятельно оформленные, имеющие выходные сведения; 2) издания для слепых и слабовидящих — издания, изготавливаемые рельефно-точечным шрифтом по системе Брайля, рельефно-графические издания, «говорящие книги», крупношрифтовые издания для слабовидящих, электронные издания для слепых (адаптированные издания для чтения людьми с нарушенным зрением при помощи брайлевского дисплея и синтезатора речи); 3) официальные

§ 1. ~~Документы~~ ~~Документы~~ ~~принятые органами законодательной, исполнительной и судебной власти, носящие обязательный, рекомендательный или информационный характер;~~ 4) аудиовизуальная продукция — кино-, видео-, фоно-, фотопродукция и ее комбинации, созданные и воспроизведенные на любых видах носителей; 5) электронные издания — документы, в которых информация представлена в электронно-цифровой форме и которые прошли редакционно-издательскую обработку, имеют выходные сведения, тиражируются и распространяются на машиночитаемых носителях; 6) неопубликованные документы — документы, содержащие результаты научно-исследовательской, опытно-конструкторской и технологической работы (диссертации, отчеты о научно-исследовательских, об опытно-конструкторских и о технологических работах, депонированные научные работы, алгоритмы и программы); 7) патентные документы — описания к патентам и заявкам на объекты промышленной собственности; 8) программы для электронных вычислительных машин и базы данных на материальном носителе; 9) стандарты; 10) комбинированные документы — совокупность документов, выполненных на различных носителях (печатных, аудиовизуальных, электронных).

Органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления могут определять с учетом своих потребностей виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра субъекта РФ и обязательного экземпляра муниципального образования.

Обязательный экземпляр документа подразделяется на обязательный федеральный экземпляр, обязательный экземпляр субъекта РФ и обязательный экземпляр муниципального образования.

**Обязательный федеральный экземпляр** — это экземпляры различных видов документов, изготовленных на территории Российской Федерации, за ее пределами по заказу организаций и отдельных лиц, находящихся в ведении Российской Федерации, а также документов, импортируемых для общественного распространения на территории Российской Федерации, которые подлежат безвозмездной передаче их производителями в соответствующие организации.

**Обязательный экземпляр субъекта РФ** — экземпляры изготовленных на территории субъекта РФ или за пределами его территории по заказу организаций,

§ 1. ~~Находящиеся в ведении субъекта РФ, различных видов документов, подлежащие безвозмездной передаче производителями документов в соответствующие организации субъекта РФ в порядке и количестве, установленных названным Федеральным законом.~~

**Обязательный экземпляр муниципального образования** — экземпляры изготовленных на территории муниципального образования или за пределами его территории по заказу организаций, находящихся в ведении муниципального образования, различных видов документов, подлежащие безвозмездной передаче производителями документов в соответствующие организации муниципальных образований.

Законом устанавливаются обязанности и права производителей и получателей документов.

Под **производителем документов** понимается юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, осуществляющие подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательного экземпляра (издатель, редакция средства массовой информации, производитель фонограммы, производитель аудиовизуальной продукции, организация по производству телерадиопродукции и телерадиовещательная организация, организации, осуществляющие научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, и иные лица, осуществляющие подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательного экземпляра).

Обязательный экземпляр передается производителями получателям документов безвозмездно. Затраты на подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательных экземпляров производители документов относят на себестоимость документов, входящих в состав обязательного экземпляра. Контроль за доставкой обязательного экземпляра получателям документов возлагается на организации, осуществляющие регистрацию и учет соответствующих видов обязательного экземпляра.

Производители документов доставляют в порядке, установленном законом, обязательные экземпляры как опубликованных, так и неопубликованных

§ 1. Документов в определенные федеральные органы исполнительной власти, научно-технические организации и библиотеки.

В частности, производители документов в целях последующего распределения изданий между крупнейшими библиотечноинформационными организациями доставляют через полиграфические организации в день выхода в свет первой партии тиража печатных изданий в Российскую книжную палату: 16 обязательных экземпляров книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий на русском языке; 7 обязательных экземпляров изоизданий, нотных изданий, географических карт и атласов на русском языке; 9 обязательных экземпляров центральных газет и газет субъектов РФ на русском языке; 3 обязательных экземпляра многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий на русском языке; 4 обязательных экземпляра книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, изоизданий, географических карт и атласов на языках народов Российской Федерации (за исключением русского) и на иностранных языках; 3 обязательных экземпляра газет на языках народов Российской Федерации (за исключением русского) и иностранных языках; 4 обязательных экземпляра текстовых листовых изданий; 9 обязательных экземпляров авторефератов диссертаций и диссертаций в виде научных докладов; 10 обязательных экземпляров стандартов.

Органы государственной власти Российской Федерации и органы государственной власти субъектов РФ доставляют в Парламентскую библиотеку Российской Федерации после утверждения и регистрации (проставки регистрационного номера и гербовой печати) по два обязательных экземпляра официальных документов, которые включаются в списки рассылки документов несекретного характера.

Производители документов в тридцатидневный срок доставляют в Российскую государственную библиотеку обязательный экземпляр диссертаций после их защиты и присуждения ученой степени по всем отраслям знания (за исключением медицины и фармацевтики); в Центральную научную медицинскую библиотеку Московской медицинской академии им. И. М. Сеченова — обязательный экземпляр диссертаций по медицине и фармацевтике.

Производители аудиовизуальной продукции в целях ее учета, хранения и

§ 1. ~~Использование~~ ~~в~~ ~~государственных~~ ~~архивах~~ ~~и~~ ~~библиотечно-информационных~~ ~~фондах~~ ~~документов~~ ~~доставляют~~ ~~обязательные~~ ~~экземпляры~~ ~~такой~~ ~~продукции~~ ~~в~~ ~~Российскую~~ ~~книжную~~ ~~палату,~~ ~~Государственный~~ ~~фонд~~ ~~телевизионных~~ ~~и~~ ~~радиопрограмм,~~ ~~а~~ ~~также~~ ~~в~~ ~~другие~~ ~~организации,~~ ~~установленные~~ ~~законом.~~

Полная и оперативная доставка обязательного экземпляра гарантирует производителям документов следующие права: бесплатное опубликование библиографической информации в изданиях государственной библиографии и централизованной каталогизации, в изданиях сигнальной и реферативной информации, в рекламных изданиях; постоянное хранение производимых ими документов всех видов в национальных фондохранилищах документов Российской Федерации на основании названного Федерального закона; включение библиографической информации в отечественные и международные автоматизированные банки данных; бесплатное предоставление по их запросам фактографических и статистических данных, касающихся их продукции; использование телерадиопроизводящими организациями документов, передаваемых ими на государственное хранение, в собственном эфире; соблюдение получателями обязательного экземпляра прав производителей в соответствии с законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности; письменное подтверждение доставки обязательного экземпляра.

*Получатель документов* — это юридическое лицо или его структурное подразделение, наделенные правом получения, хранения и общественного использования обязательного экземпляра на безвозмездной основе. Получатели документов имеют право покупать обязательные экземпляры, не доставленные производителями документов, за счет последних.

На получателей документов возлагается: осуществление государственной регистрации печатных и иных изданий; комплектование, обеспечение сохранности и использования обязательного экземпляра электронных изданий; ведение государственного библиографического учета; выпуск информационных изданий.