

Создать резюме на работу

Онлайн-конструктор резюме
 На этой странице вы можете быстро составить, скачать и отправить в желаемое оформление резюме для устройства на работу

▶ Как это работает?

Составить резюме

• 1321 резюме составлено сегодня



Мы составили более 1 млн резюме
 для жителей 1340 городов России и стран СНГ

1
Ввод данных

2
Просмотр

3
Отправить

✔ Ваше резюме почти готово! Осталось выбрать дизайн-шаблон:

Шаблон: **Классический**

Майер Дарья Александровна
 Медицинская сестра
 Занятость: Полная
 График работы: Полный день
 Готовность к командировкам: нет
 Желаемая зарплата: От 200 000 руб
 Телефон: +7-700-390-51-01
 Электронная почта: dashkeymaier@gmail.com

Личная информация
 Гражданство: Казахстан
 Место проживания: Караганда
 Переезд: Возможен
 Образование: Высшее неполное
 Дата рождения: 25 февраля 1994 (27 лет)
 Пол: Женский
 Семейное положение: Замужем (есть дети)

Опыт работы
 Период работы: июль 2014 - настоящее время (7 лет)
 Должность: Медицинская сестра
 Организация: КТП МБ#1 г. Караганды КТКП я/с "Альпый" ТОО "РАГЦ"
 Должностные обязанности и достижения:
 -выполнение врачебных назначений;
 -забор крови из вены (в т.ч. У новорождённых)
 -катетеризация мочевого пузыря;
 -постановка желудочного зонда;
 -В/в, в/м, п/к, в/к инъекции

Образование
 Учебное заведение: Карагандинский медицинский колледж
 Год окончания: 2014 (7 лет назад)
 Факультет: Сестринское дело
 Специальность: Медицинская сестра общей практики
 Форма обучения: Очная

Учебное заведение: Карагандинский областной высший сестринский колледж
 Год окончания: 2021
 Факультет: Сестринское дело
 Специальность: Прикладной бакалавр сестринского дела
 Форма обучения: Дистанционная

Учебное заведение: НАО "МУК"
 Год окончания: 2022
 Факультет: Школа сестринского образования
 Специальность: Сестринское дело
 Форма обучения: Дистанционная

Дополнительная информация
 Иностранные языки: -владение ПК
 Компьютерные навыки: Печать, сканирование, копирование документов, Интернет, Электронная почта, Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point
 Наличие водительских прав (категории): В
 Личные качества:
 Отсутствие вредных привычек, энергичность, инициативность, самостоятельность, ответственность, стрессоустойчивость, коммуникабельность, быстрая обучаемость

← **Назад**

Скачать

Печать

Отправить

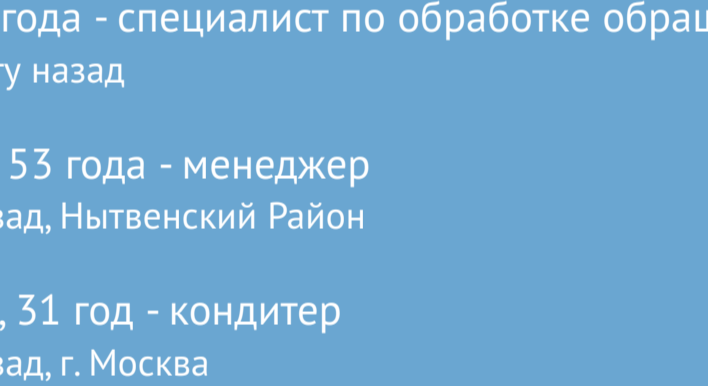
Чтобы скачать, напечатать или отправить резюме необходимо единоразово оплатить премиальный доступ к сайту. Вы сможете вносить изменения в составленное резюме в течение следующего месяца. Без скрытых подписок

Стоимость: 299 руб. 249 руб.

Скидка предоставляется в рамках мер по поддержке населения в условиях кризиса, вызванного борьбой с эпидемией COVID-19

Даю [согласие](#) на обработку своих персональных данных в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»

Перейти к оплате



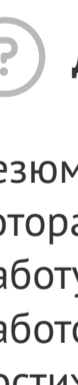
Оплата производится с помощью Яндекс.Кассы, что гарантирует безопасность и надежность платежа
 Возможна оплата с баланса мобильного телефона

Оплативая вы принимаете условия [пользовательского соглашения](#)


- Доступ привязывается к электронной почте и номеру телефона, которые указаны в резюме
- После оплаты вы получите уведомление на электронную почту или sms-сообщение
- После оплаты вернитесь на эту страницу или пройдите по ссылке «Вернуться в магазин»
- Чтобы активировать доступ на другом устройстве пройдите [авторизацию](#)
- Если у вас возникли проблемы, воспользуйтесь [обратной связью](#)

Остерегайтесь скрытых подписок!
 В интернете появились копии нашего сервиса, которые при оплате включают скрытые подписки

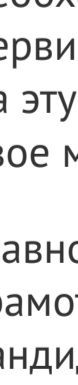
Эти люди составили резюме и успешно нашли работу

 **Владимир** г. Москва
 Торговый представитель

«Свое первое резюме составил 3 года назад и успешно устроился на работу. По мере продвижения по карьерной лестнице ещё ни раз обновлял свое резюме. Это очень помогло мне при устройстве на новую работу»

 **Юлия** г. Санкт-Петербург
 Бухгалтер

«Поиск новой работы всегда отнимает много времени и сил. Ваш сайт помог мне быстро составить правильное резюме. Это сэкономило мне время и деньги. Большое спасибо»

 **Тимофей** г. Казань
 Начальник охраны

«Раньше у меня никогда не было резюме. Если честно я не знал как его составить. С помощью вашего сервиса этот процесс оказался очень простым и понятным. Я получил своё резюме без особых хлопот»

Последние составленные резюме

Любовь, 37 лет - техник
 1 минуту назад, Черногорск

Александр, 34 года - слесарь кипия
 14 минут назад, МО

Роман, 43 года - оператор
 29 минут назад

Николай, 21 год - бригадир полевых работ.
 40 минут назад

Яна, 23 года - специалист по обработке обраще...
 41 минуту назад

Эдуард, 53 года - менеджер
 1 час назад, Нытвенский Район

Татьяна, 31 год - кондитер
 1 час назад, г. Москва

Ислам, 21 год - практикант
 1 час назад, Павлодар

Дмитрий, 44 года - водитель пожарного автомоб...
 1 час назад

Марина, 38 лет - куратор образовательных прог...
 1 час назад, Пермь

С нашими резюме люди устроились на работу в крупнейшие компании

Спасибо, что воспользовались нашим сервисом!

Мы будем бескрайне благодарны, если вы расскажите о нас своим друзьям в социальных сетях

❓ **Для чего нужно резюме?**

Резюме на сегодняшний день — это движущая сила, которая помогает многим соискателям быстро найти работу. Именно резюме способно точно рассказать работодателю о личных и профессиональных достижениях конкретного человека.

На российском рынке труда сейчас очень прочно закрепился такой вариант предоставления данных нанимателю. Многие люди до сих пор не могут правильно оформить такой документ, а ведь от этого зависит, возьмут ли его на желаемую должность.

❓ **Как лучше всего создать резюме на работу?**

Успех любого человека, желающего найти новую работу полностью зависит от того насколько четко составлен такой документ. Именно в нем человек должен показать нанимателю высокопрофессиональный опыт и лучшие качества присущие только ему.

Резюме для устройства на работу попросту необходимо, так как из него наниматель получает первичные данные о человеке, который претендует на эту должность, после чего у него формируется свое мнение о кандидате.

Главное правило при составлении резюме — это грамотное привлечение внимания на свою кандидатуру. Любой работодатель, взяв в руки резюме, будет ознакомляться с ним не больше трёх минут и за это время он должен понять, что нашел подходящего человека.

Резюме ни в коем случае не должно быть написано от руки, предпочтительнее будет представить его в печатном варианте. Кроме этого, резюме должно быть: хорошо читаемым, четким, грамотным.

❓ **Как лучше всего создать резюме на работу?**

Грамотно составленный пример резюме можно посмотреть в нашем сайте. Там прописаны основные, главные пункты, которые в обязательном порядке должны содержаться в таком документе.

Информация, которая должна присутствовать в любом резюме:

1. Личные данные;
2. ФИО;
3. Опыт работы;
4. Образование;
5. Профессиональные навыки;
6. Дополнительная информация.

Это главный перечень сведений, которые должны быть прописаны в резюме, каждого соискателя.

Чтобы облегчить оформление, можно на нашем сайте скачать образец резюме на работу, который поможет любому человеку сделать все: точно, в короткий срок, без лишней или недостающей информации.