

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Центр дополнительного образования «ЭкоМир» Липецкой области

**Учебное занятие – основная форма
организации образовательного
процесса в системе дополнительного
образования.**

**План, конспект и технологическая карта
занятия.**

*Материал подготовлен Сундеевой И.Н.,
методистом ГБУ ДО ЦДО «ЭкоМир» ЛО*

2020 г.

Учебное занятие - основная форма организации образовательного процесса в системе дополнительного образования.

Формы учебных занятий:

занятие в учебном кабинете:

тематические (изучение или повторение одной учебной темы)

комплексные или интегрированные (изучение одной учебной темы с использованием 2-3 видов творческой деятельности)

игровые (изучение учебного материала в процессе игры)

итоговые или контрольные (проверка уровня подготовки детей)

выездные занятия:

учебные экскурсии

походы

экспедиции

практические занятия на местности

полевые практики и т.д.

**Традиционные формы
организации
деятельности детей
в учебном процессе:**

семинар,
дискуссия,
конференция,
экскурсия,
экспедиция,
туристический поход,
учебная игра,
утренник,
праздник
и др.

**Нетрадиционные формы
организации
деятельности детей
в учебном процессе:**

социодрама,
защита проекта,
философский стол,
чаепитие,
«крепкий орешек»,
день добрых сюрпризов,
конверт вопросов,
выпускной ринг,
уроки творчества,
игровые занятия,
вспомогательные занятия,
интегрированные занятия
и др.

Особенности занятия в системе дополнительного образования.

- Занятие в системе дополнительного образования
- менее регламентированное;
- более гибкое;
- свободное по составу обучающихся, по чередованию форм работы, насыщению различными видами деятельности;
- имеет отличную от школьной систему оценивания результатов деятельности обучающихся;
- проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным руководителем ОУ с 10-минутными перерывами между занятиями (согласно Правилам внутреннего трудового распорядка учреждения);
- строятся с учетом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся с использованием валеологических моментов.

Главным для педагога в ходе проведения занятия является

- выявление жизненного опыта обучающихся;
- включение в сотворчество с педагогом, друг с другом, с родителями;
- включение в активный поиск знаний с приобретением умений, навыков;
- а в итоге – формирование творческой самореализации обучающихся.

Тип занятия, основные элементы структуры занятия.

Тип занятия	Основные элементы структуры занятия
Комбинированное занятие	Проверка знаний ранее изученного материала и выполнение домашнего задания. Изложение нового материала. Первичное закрепление новых знаний, применение их на практике.
Занятие усвоения новых знаний	Изложение нового материала и закрепление его.
Занятие повторения и обобщения полученных знаний	Постановка проблем и выдача знаний. Выполнение обучающимися заданий и решения задач. Анализ ответов и оценка результатов работы, исправление ошибок. Подведение итогов.
Занятие применения знаний, умений и навыков на практике	Определение и разъяснение целей занятия. Установление связи с ранее изученным материалом. Инструктаж по выполнению работы. Самостоятельная работа обучающихся, оценка её результатов.

Реализуемые на занятиях педагогические технологии:

- **развивающее обучение;**
- **проблемное обучение;**
- **разноуровневое обучение;**
- **коллективная система обучения;**
- **технология решения изобретательских задач (ТРИЗ);**
- **исследовательские методы в обучении;**
- **проектные методы обучения;**
- **технология использования в обучении игровых методов: ролевых, деловых и других видов обучающих игр;**
- **обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);**
- **информационно-коммуникационные технологии;**
- **здоровьесберегающие технологии и др.**

Цель занятия.

- Цель занятия должна быть одна.
- Цель должна быть:
 - а) четко сформулированной;
 - б) понятной;
 - в) достижимой;
 - г) проверяемой;
 - д) конкретной.
- Цель занятия должна соответствовать его теме, а также направленности образовательной программы.
- Цель занятия предполагает результат, который должен быть достигнут совместной деятельностью обучающихся и педагога.
- **Пример формулировки цели современного занятия:**
 - создать (обеспечить) условия
 - для формирования (развития).....
 - представления (умения).....

Задачи занятия.

- Задачи занятия призваны детализировать цель занятия, «разбить» её на конкретные пути достижения.
- Задачи занятия (предметные, метапредметные, личностные) соотносятся с планируемыми результатами (предметными, метапредметными, личностными) *(они отражены в рабочей программе).*

Задачи

- **Предметные**
- **Метапредметные**
- **Личностные**

**Планируемые
результаты**

- **Предметные**
- **Метапредметные**
- **Личностные**

Формы организации занятия:

```
graph TD; A[Формы организации занятия:] --> B[фронтальная]; A --> C[групповая]; A --> D[индивидуальная];
```

фронтальная

групповая

индивидуальная

Методы и приёмы, используемые на занятии:

- репродуктивный;
- словесные методы;
- методы практической работы;
- метод наблюдения;
- исследовательские методы;
- методы проблемного обучения;
- проектно - конструкторские методы;
- метод игры;
- наглядный метод обучения;
- использование на занятиях активных форм познавательной деятельности, психологических и социологических методов и приемов и др.

Оборудование занятия для обучающихся и педагога.

Тип методического оснащения	Наименование оснащения
Материально-техническая база	инструменты, приспособления (ножницы, спицы, иглы, кисти...); материалы (нитки, леска, клей, краски, т. д); компьютер, принтер, проектор, Flash-накопитель и т.д.
Дидактическое обеспечение	учебное пособие; рабочая тетрадь, сборник заданий; словари, справочники...; дидактические (настольные) игры; плакаты, таблицы; материалы для контроля знаний обучающихся (карточки-задания, тесты, кроссворды) и т.д.

Планирование учебного занятия – важная часть образовательного процесса в организациях дополнительного образования

осуществляется через разработку

плана занятия

или

конспекта занятия

или

технологической карты занятия

При разработке занятия педагог имеет право самостоятельно разработать удобную для себя модель учебного занятия.

Модель учебного занятия представляет собой последовательность этапов в процессе усвоения знаний обучающимися, построенных на смене видов деятельности: восприятие, осмысление, запоминание, применение, обобщение, систематизация.

План занятия —

это документ, в котором отражены тема, концепция, содержание и результаты конкретного учебного занятия.

№ п/п	Этап занятия	Приёмы и методы	Время (мин.)
-------	--------------	-----------------	--------------

При проведении занятия каждый педагог должен иметь план занятия:
опытный - краткий (сжатый),
начинающий – более развернутый.

Планирование для каждого учебного занятия является желательным, особенно для молодых специалистов.
При проведении открытого занятия педагог обязательно должен составить и представить комиссии (жюри, коллегам) его план.

В современной педагогике выделяют более 10 возможных этапов учебного занятия:

- организационный этап,
- проверочный этап,
- подготовительный этап,
- этап актуализации имеющихся у детей знаний,
- этап работы по новому материалу,
- этап первичного закрепления полученных знаний, умений и навыков,
- этап повторения изученного материала,
- этап обобщения пройденного материала,
- этап закрепления новых знаний, умений и навыков,
- физкультминутка или этап релаксации,
- контрольный этап,
- итоговый этап,
- этап рефлексии,
- информационный этап

Конспект занятия –

документ, разрабатываемый педагогом на каждое учебное занятие для обеспечения эффективной реализации образовательной программы.

Примерная схема конспекта занятия.

- 1. Титульный лист.**
- 2. Тип занятия.**
- 3. Продолжительность занятия.**
- 4. Реализуемые педагогические технологии.**
- 5. Цель занятия.**
- 6. Задачи занятия.**
- 7. Формы организации занятия.**
- 8. Методы и приёмы, используемые на занятии.**
- 9. Оборудование для обучающихся и педагога.**
- 10. Ожидаемый результат.**
- 11. План занятия.**
- 12. Ход занятия.**
- 13. Приложения.**
- 14. Используемые источники информации.**

Оформление титульного листа конспекта занятия.

Титульный лист включает в себя:

- полное название учреждения согласно его Уставу;
- название методической разработки (конспект, мастер-класс и др.);
- название темы занятия;
- название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- год обучения по программе;
- Ф.И.О. автора-составителя (полное имя, отчество, должность, квалификационная категория);
- город, год составления.

Ход занятия – подробно прописанный сценарий занятия.

Единых требований к описанию хода занятий не существует, главное, расписать подробно:

- содержание каждого этапа занятия;
- содержание деятельности педагога, детей на каждом этапе занятия;
- мотивацию деятельности детей на каждом этапе занятия;
- приёмы диагностики знаний и умений детей, развиваемых в ходе проведения занятия;
- приёмы управления вниманием, активизации детей;
- возможные затруднения детей и необходимые действия педагога для их ликвидации;
- методическое обеспечение каждого этапа занятия.

Что такое технологическая карта занятия?

- **Технологическая карта занятия –**

это относительно новый инструмент педагогического планирования, обеспечивающий высокое качество образовательной деятельности в рамках конкретного промежутка времени (учебного занятия), содержащий перечень планируемых результатов и путей их достижения.

Технологическая карта занятия представляет собой графический вариант традиционного плана-конспекта, которому присущи интерактивность, структурированность, алгоритмичность при работе с информацией и технологичность. Использование технологической карты помогает целостно и системно спроектировать процесс обучения, максимально детально проработать все этапы занятия, конкретизировать, варьировать и согласовывать действия всех субъектов образовательного процесса, организовывать самостоятельную деятельность, соотносить результат с целью обучения.

Отличия технологической карты от традиционного конспекта.

Технологическая карта	Конспект
<p>Позволяет педагогу продемонстрировать возможности системно-деятельностного подхода в ходе проведения занятия, поскольку содержит описание деятельности всех участников образовательного процесса при выполнении каждого действия, Указывает характер взаимодействия между педагогом и обучающимися.</p>	<p>Имеет вид сценария, который включает в основном описание слов и действий педагога.</p>
<p>Включает характеристику действий обучающихся с указанием УУД, формулируемых в процессе каждого этапа занятия.</p>	<p>Содержит указание и описание форм и методов, применяемых на занятии.</p>
<p>Помогает осознавать планируемые результаты каждого вида деятельности и контролировать этот процесс.</p>	<p>Указываются общая цель и задачи всего занятия.</p>

Важным отличием технологической карты от планов-конспектов является возможность оценить рациональность, и потенциальную эффективность выбранных средств, видов и подходов к организации образовательной деятельности на каждом этапе занятия

Технологическая карта занятия позволяет «видеть» педагогу, детям, присутствующим (проверяющим) на каком этапе находится занятие.

Технологическая карта учебного занятия составляется на основе нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 года №729-р «Концепция развития дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 года № 95-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5. – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу». Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Происхождение понятия «технологическая карта занятия».

- Считается, что это понятие пришло к нам из промышленности, где означает технологическую документацию в виде карты, листа, содержащих описание процесса изготовления определённого вида продукции, сравнительно недавно (с введением ФГОС).
- На самом деле технологические карты широко применялись в образовании ещё в прошлом веке: на уроках трудового обучения, физической культуры, изобразительного искусства, где содержались схемы, чертежи, определённая последовательность действий.

При конструировании технологической карты занятия необходимо учитывать следующие позиции:

- **должен быть описан весь процесс деятельности с указанием конечного результата;**
- **должны быть указаны все операции, их составные части с максимально полным отражением их последовательности;**
- **должны быть названы материалы, перечислено оборудование, указаны инструменты;**
- **должна быть отражена координация и синхронизация действий всех субъектов педагогической деятельности;**
- **должно быть рассчитано время выполнения всех операций.**

Проведение учебного занятия с использованием технологической карты позволяет эффективно организовать процесс обучения, обеспечить реализацию предметных, метапредметных и личностных задач, существенно сократить время на подготовку педагога к занятию.

**Благодаря технологической карте
учебного занятия педагог может
видеть и контролировать:**

- конкретные педагогические действия, позволяющие достичь запланированных результатов в ходе образовательной деятельности;
- соотношение педагогических действий (чтобы понять, образуют ли отдельные методы и приемы работы единую последовательность);
- порядок осуществления корректировки урока без прерывания логики изложения материала.

Рекомендации по разработке технологической карты занятия.

Требования по разработке технологической карты занятия на законодательном уровне пока не урегулированы, поэтому форма и структура карты может быть создана **по усмотрению педагога, учитывая цели и работу на результат.** Однако при этом существует ряд рекомендаций, к которым всё же стоит прислушаться.

Структура технологической карты должна включать:

- название темы занятия, общей тематики раздела с указанием часов, отведенных на ее изучение;
- список предметных, личностных, метапредметных результатов учащихся;
- метапредметные связи в рамках курса;
- указание форм работы на занятии;
- этапы изучения темы с указанием целей и прогнозируемых результатов (в т.ч. практические и диагностические задания).

Очевидно, что оптимальной формой для представления структуры занятия в технологической карте является таблица, наличие незаполненных элементов (явного признака несовершенства выстроенной системы занятия) в которой сразу заметна.

- Образец технологической карты занятия составить достаточно просто, опираясь на принципы **системно-деятельностного подхода**.
- Так, количество и содержание вертикальных столбцов в таблице определяют ход урока и роли участников образовательных отношений — педагога, учащихся.
- Количество строк в таблице определяется типом учебного занятия, что свидетельствует о динамичности технокарты.

Технологическая карта занятия может представлять собой таблицу, которая позволяет структурировать занятие по выбранным педагогом **параметрам**.

Таковыми параметрами могут быть

- этапы занятия,
- цели занятия,
- содержание учебного материала,
- деятельность педагога и деятельность обучающегося на занятии;
- методы и приёмы организации учебной деятельности обучающихся.

Примеры графических вариантов технологической карты.

Вариант 1

Этапы занятия	Время, мин.	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся	Методы, приемы, формы обучения	Прогнозируемый результат образовательной деятельности	Учебно-методическое обеспечение

Вариант 2

Содержание педагогического взаимодействия			Предметные результаты	Метапредметные универсальные учебные действия (УУД)			Личностные результаты
Этапы занятия	Деятельность педагога	Деятельность обучающихся					

Вариант 3

Деятельность педагога	Деятельность обучающихся					
	познавательная		коммуникативная		регулятивная	
	осуществляемые действия	формируемые способы деятельности	осуществляемые действия	формируемые способы деятельности	осуществляемые действия	формируемые способы деятельности

и т.д.

Алгоритм составления технологической карты.

- Определить тему и её место среди других тем в данном разделе, модуле, курсе;
- Сформулировать цель учебного занятия.
- Спланировать учебный материал, подобрать учебные задания, целью которых является: узнавание нового материала, его воспроизведение; применение знаний в знакомой ситуации; применение знаний в новой ситуации; творческий подход к знаниям.
- Упорядочить учебные задания в соответствии с принципом «от простого к сложному». Составить три набора заданий: задания, подводящие ученика к воспроизведению материала; задания, способствующие осмыслению материала учеником; творческие задания.
- Продумать уникальность занятия. Каждое занятие должно содержать что-то, что вызовет удивление, восторг учеников. Это может быть интересный факт, неожиданное открытие, эффектный опыт, нестандартный подход уже к известному материалу.
- Сгруппировать учебный материал. Для этого продумать, в какой последовательности будет организована работа с отобранным материалом, как будет осуществлена смена видов деятельности обучающихся.
- Спланировать контроль за деятельностью учащихся на учебном занятии, для чего продумать:
 - — что контролировать;
 - — как контролировать;
 - — как использовать результаты контроля.
- Подготовить оборудование для занятия.
- Составить список необходимых учебно-наглядных пособий, приборов и т.д. Продумать вид классной доски, чтобы весь новый материал остался на доске в виде опорного конспекта.

Рекомендации по разработке технологической карты занятия.

1. Необходимо записать в технологическую карту общие сведения.

Тема занятия,

Цель занятия.

Задачи занятия (предметные, метапредметные, личностные).

Тип занятия.

Планируемые результаты (предметные, метапредметные, личностные).

Дидактические средства обучения.

Оборудование.

Рекомендации по разработке технологической карты занятия.

- Не стоит излишне нагружать технологическую карту урока. Это только затруднит ее использование во время занятия.
- При желании в технологическую карту можно добавить графу **«Время»**, **«Использование ИКТ»**, **«Способ промежуточного контроля»** и др.
- В технологической карте указываются традиционные этапы занятия. Иногда, в зависимости от типа занятия, некоторые этапы можно объединить или исключить.
- Для указания УУД и планируемых результатов можно использовать материал рабочей программы.
- Следует помнить, что занятие должно иметь воспитательный и развивающий характер. В технологической карте необходимо использовать соответствующие формулировки: **«способствовать формированию (развитию или воспитанию) ...»** или **«создать условия для формирования (развития или воспитания) ...»**.
- В приложениях к технологической карте можно разместить необходимые дополнения: схемы, образцы решения, тесты.
- С помощью технологической карты можно провести анализ и самоанализ занятия (как системный, так и аспектный). Такая форма проектирования занятия дает педагогу возможность оценить каждый этап занятия, правильность отбора содержания, адекватность применяемых методов и форм работы.
- **Технологическая карта позволяет увидеть учебный материал целостно и системно, проектировать образовательный процесс по освоению темы, гибко использовать эффективные приёмы и формы работы с детьми на занятии, согласовывать действия педагога и обучающихся, организовывать самостоятельную деятельность детей в процессе обучения, осуществлять интегративный контроль результатов учебной деятельности.**

Список источников:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 24 апреля 2015 года №729-р «Концепция развития дополнительного образования детей»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 года №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 4 июля 2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Приказ Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 года № 95-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5. – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу». Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».
- Громова В.И. Основные принципы составления технологической карты урока [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.openclass.ru/node/364582>
- Зайцева И.И. Технологическая карта урока. Методические рекомендации [Электронный ресурс] // Режим доступа: http://www.e-osnova.ru/PDF/osnova_14_7_656.pdf
- Логвинова И.М., Копотева Г.Л. Проектирование деятельностной модели урока на основе технологической карты [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://iyazyki.ru/2013/06/design-modellesson/>
- Логвинова И.М., Копотева Г.Л. Конструирование технологической карты урока в соответствии с требованиями ФГОС // Управление начальной школой. – 2011. – №12. – С. 12-18.
- Принципы и положения для работы с технологическими картами [Электронный ресурс] // Режим доступа: http://www.prosv.ru/umk/perspektiva/info.aspx?ob_no=2007